



KERALA GAZETTE

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LVI വാല്യം 56	THIRUVANANTHAPURAM, TUESDAY തിരുവനന്തപുരം, ചൊവ്വ	13th December 2011 2011 ഡിസംബർ 13 22nd Aghrayana 1933 1933 അഗ്രഹായനം 22	No. നമ്പർ	49
-----------------------	---	--	--------------	----

PART III

Stores Purchase

Collegiate Education Department

SHORT TENDER NOTICES

(1)

No. A5/995/Plan/SA/UC/2011. 22nd November 2011.

Sealed tenders are invited for the supply of Filter Cooler in University College, Thiruvananthapuram for the year 2011-12.

The envelopes containing the tenders should be superscribed as Tenders for the Supply of Filter Cooler and addressed to the Principal, University College, Thiruvananthapuram so as to reach in this College on or before 28-12-2011, 2 p.m. Late tenders will not be accepted. The tenders will be opened at 3 p.m. on 28-12-2011 in the presence of the tenderers or their authorized representatives who may be present at that time.

Tender forms can be had from the college office from 10.30 a.m. to 1 p.m. on the working days till 28-12-2011. The cost of the tender form is 451 (Four hundred and fifty one only) including VAT+Cess. The tender forms can be had by post by sending Money Order for 510 (Five hundred and ten only).

The cost of duplicate tender form will be 226 (Two Hundred and Twenty Six only) including VAT+Cess. It will be issued only to those who have purchased the original tender forms. The original and duplicate tender forms together can be had by post by sending money order for 740 (Rupees Seven Hundred and Forty only).

The cost of tender form paid will not be refunded. The tender form once purchased, is not to be exchanged.

Money order for the amount more or less than specified above will not be accepted. Demand Draft, Cheque, Stamp etc. will not be accepted towards the cost of tender forms or will not be sent by V.P.P. The tender forms are not transferable.

Face value is 90,000 (Inclusive of all taxes).

തിരുവനന്തപുരം യൂണിവേഴ്സിറ്റി കോളേജിൽ 2011-12 വർഷത്തിൽ വിവിധ ഡിപ്പാർട്ടുമെന്റുകളിലേക്ക് ഫിൽട്ടർ കൂളർ വാങ്ങുന്നതിനുള്ള മുദ്രവച്ച പൂരിപ്പിച്ച ദർശനാസൂകൾ ക്ഷണിച്ചു കൊള്ളുന്നു.

ദർഘാസുകൾ പ്രിൻസിപ്പാൾ, യൂണിവേഴ്സിറ്റി കോളേജ്, തിരുവനന്തപുരം എന്ന വിലാസത്തിൽ 28-12-2011-ന് 2 മണിക്കകം ലഭിക്കത്തക്കവണ്ണം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. കവറിനു മുകളിൽ ഫിൽട്ടർ കൂളർ വിതരണം ചെയ്യുന്നതിനുള്ള ദർഘാസ് എന്നും, ദർഘാസ് പരസ്യത്തിന്റെ നമ്പരും രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. 2 മണിക്കുശേഷം ലഭിക്കുന്ന ദർഘാസുകൾ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. ദർഘാസുകൾ അന്നേദിവസം 3 മണിക്ക് അപ്പോൾ സന്നിഹിതരായിരിക്കുന്ന ദർഘാസുകാരുടെയോ അവരുടെ പ്രതിനിധികളുടെയോ സാന്നിധ്യത്തിൽ തുറക്കുന്നതാണ്.

ദർഘാസ് ഫോറങ്ങൾ കോളേജ് ഓഫീസിൽ നിന്നും 28-12-2011 വരെ പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിൽ രാവിലെ 10.30 മുതൽ രണ്ടു മണി വരെ ലഭിക്കുന്നതാണ്. ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില 451 (വാറ്റ്, സെസ്സ് ഉൾപ്പെടെ), ഡ്യൂപ്ലിക്കേറ്റ് ഫോറത്തിന്റെ വില 226 (വാറ്റ്, സെസ്സ് ഉൾപ്പെടെ) ആകുന്നു. ഒറിജിനൽ ടെണ്ടർ ഫോറം വാങ്ങുന്നവർക്കു മാത്രമെ ഡ്യൂപ്ലിക്കേറ്റ് ഫോറം നൽകുകയുള്ളൂ. തപാൽ മാർഗ്ഗം ആവശ്യമുള്ളവർ ഒറിജിനലിനു മാത്രം 510-ം ഡ്യൂപ്ലിക്കേറ്റ് ഉൾപ്പെടെ ആവശ്യമുള്ളവർ 740-ം അധികം മണി ഓർഡർ അയയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ഒരിക്കൽ ദർഘാസ് ഫോറത്തിന് നൽകിയ വില യാതൊരു കാരണവശാലും തിരികെ നൽകുന്നതല്ല.

മേൽപ്പറഞ്ഞ തുകയേക്കാൾ കുറവായി അയയ്ക്കുന്ന മണി ഓർഡറുകൾ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. ചെക്ക്, ഡി.ഡി., സ്റ്റാമ്പ് എന്നിവ ഫോറത്തിന്റെ വിലയായി സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. ദർഘാസ് ഫോറം കൈമാറ്റം ചെയ്യാൻ പാടുള്ളതല്ല.

ദർഘാസ് സമർപ്പിക്കുമ്പോൾ സമർപ്പിക്കുന്ന ദർഘാസിന്റെ 1% (മിനിമം 100-ൽ കുറയാൻ പാടില്ല) തുക EMD ആയി നൽകേണ്ടതാണ്. EMD തുക DD ആയി സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

മുകളിൽ പറഞ്ഞ പ്രകാരമുള്ള ഫിൽട്ടർ കൂളർ മൊത്തമായോ ഭാഗികമായോ നൽകുന്നതിനുള്ള നിരക്കുകൾ രേഖപ്പെടുത്താവുന്നതാണ്. ഏറ്റവും കുറഞ്ഞ നിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്തുന്ന സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് ടി സ്ഥാപനങ്ങൾ നൽകുന്ന സാധനത്തിന്റെ ഗുണമേന്മ കൂടി കണക്കിലെടുത്ത് ഭാഗികമായോ മൊത്തമായോ വിതരണ ഉത്തരവ് നൽകുന്നതാണ്.

വിതരണ ഉത്തരവു ലഭിച്ചുകഴിഞ്ഞാൽ 20 ദിവസത്തിനകം സാധനങ്ങൾ കോളേജ് ഓഫീസിൽ എത്തിക്കേണ്ടതാണ്. അതിനായി യാതൊരുവിധ കടത്തുകൂലിയും കയറ്റിറക്കുകൂലിയും

നൽകുന്നതല്ല. ഓരോ സാധനത്തിനും വാറ്റ് നികുതിയും, സെസ്സും ഉൾപ്പെടെയുള്ള വിലകളാണ് ദർഘാസിൽ രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടത്. വിതരണ ഉത്തരവ് ലഭിച്ച് നിശ്ചിത സമയ പരിധിക്കുള്ളിൽ സാധനങ്ങൾ നൽകാതിരുന്നാൽ തൊട്ടടുത്ത ദർഘാസുകാരന് ഉടനെ വിതരണ ഉത്തരവ് നൽകുന്നതും, ഇത്തരത്തിൽ സർക്കാരിനുണ്ടാകുന്ന നഷ്ടം ആദ്യ ദർഘാസുകാരനിൽനിന്ന് ഈടാക്കുന്നതിനുള്ള നിയമാനുസൃത നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നതും ടി സ്ഥാപനത്തെ കരിമ്പട്ടികയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതുമാണ്.

ദർഘാസിൽ പറയുന്ന തുകയേക്കാൾ കൂടുതൽ ഒരിക്കലും ആവശ്യപ്പെടാൻ പാടില്ലാത്തതും അപ്രകാരം തുക വർദ്ധിപ്പിച്ചു നൽകുന്നതല്ലാത്തതുമാകുന്നു.

വിതരണ ഉത്തരവ് ലഭിക്കുന്നവർ സാധനങ്ങൾ നൽകുന്ന തോടൊപ്പം അതിന്റെ വില രേഖപ്പെടുത്തിയ ഇൻവോയ്സിന്റെ മൂന്നു പകർപ്പുകളും ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്. സാധനങ്ങൾ നൽകുന്നതിനു മുൻപ് 100 മുഖവിലയുള്ള കേരള സർക്കാർ മുദ്രപത്രത്തിൽ സ്റ്റോർ പർച്ചേസ് മാനുവൽ അപ്പൻഡിക്സ് XVII പ്രകാരമുള്ള കരാർ സമ്മതപത്രവും സപ്ലൈ ഓർഡറിൽ പറയുന്ന തുകയുടെ 5% തുകയ്ക്കുള്ള ഡി.ഡി സെക്യൂരിറ്റി ഡെപ്പോസിറ്റും ഹാജരാക്കിയിരിക്കേണ്ടതാണ്.

മുഖവില— 90,000 (എല്ലാ നികുതികളും ഉൾപ്പെടെ).

(2)

No. A5/995/Plan/Lab/UC/2011. 23rd November 2011.

Sealed tenders are invited for the supply of Lab Equipment and Chemicals to Various Departments in University College, Thiruvananthapuram for the year 2011-12.

The envelopes containing the tenders should be superscribed as tenders for the Supply of Lab Equipment and Chemicals and addressed to the Principal, University College, Thiruvananthapuram so as to reach in this College on or before 30-12-2011, 2 p.m. Late tenders will not be accepted. The tenders will be opened at 3 p.m. on 30-12-2011 in the presence of the tenderers or their authorized representatives who may be present at that time.

Tender forms can be had from the College Office from 10.30 a.m. to 1 p.m. on the working days till 30-12-2011. The Cost of the tender form is 451 including VAT+Cess. The tender forms can be had by post by sending money order for 510.

The cost of duplicate tender form will be 226 including VAT+Cess. It will be issued only to those who have purchased the original tender forms. The original and duplicate tender forms together can be had by post by sending money order for 740.

The cost of tender form paid will not be refunded. The tender form once purchased, is not to be exchanged.

Money order for the amount more or less than specified above will not be accepted. Demand Draft, Cheque, Stamp etc. will not be accepted towards the cost of tender forms or will not be send by V.P.P. The tender forms are not transferable.

Face value is 5,35,000 (Inclusive of all taxes).

തിരുവനന്തപുരം യൂണിവേഴ്സിറ്റി കോളേജിൽ 2011-12 വർഷത്തിൽ വിവിധ ഡിപ്പാർട്ടുമെന്റുകളിലേക്ക് ലാബ് ഉപകരണങ്ങളും കെമിക്കൽസും വാങ്ങുന്നതിനുള്ള മുദ്രവച്ച പുരിപ്പിച്ച ദർഘാസുകൾ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

ദർഘാസുകൾ പ്രിൻസിപ്പാൾ, യൂണിവേഴ്സിറ്റി കോളേജ്, തിരുവനന്തപുരം എന്ന വിലാസത്തിൽ 30-12-2011-ന് 2 മണിക്കകം ലഭിക്കത്തക്കവണ്ണം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. കവറിനു മുകളിൽ വിവിധ ഡിപ്പാർട്ടുമെന്റുകളിലേക്ക് ലാബ് ഉപകരണങ്ങളും കെമിക്കൽസും വിതരണം ചെയ്യുന്നതിനുള്ള ദർഘാസ് എന്നും, ദർഘാസ് പരസ്യത്തിന്റെ നമ്പരും രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. 2 മണിക്കുശേഷം ലഭിക്കുന്ന ദർഘാസുകൾ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. ദർഘാസുകൾ അന്നേദിവസം 3 മണിക്ക് അപ്പോൾ സന്നിഹിതരായിരിക്കുന്ന ദർഘാസുകാരുടെയോ അവരുടെ പ്രതിനിധികളുടെയോ സാന്നിധ്യത്തിൽ തുറക്കുന്നതാണ്.

ദർഘാസ് ഫോറങ്ങൾ കോളേജ് ഓഫീസിൽ നിന്നും 30-12-2011 വരെ പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിൽ രാവിലെ 10.30 മുതൽ രണ്ടു മണി വരെ ലഭിക്കുന്നതാണ്. ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില 451-ം (വാറ്റ്, സെസ്സ് ഉൾപ്പെടെ) ഡ്യൂപ്ലിക്കേറ്റ് ഫോറത്തിന്റെ വില 226-ം (വാറ്റ്, സെസ്സ് ഉൾപ്പെടെ) ആകുന്നു.

ഒറിജിനൽ ടെണ്ടർ ഫോറം വാങ്ങുന്നവർക്കു മാത്രമെ ഡ്യൂപ്ലിക്കേറ്റ് ഫോറം നൽകുകയുള്ളൂ. തപാൽമാർഗ്ഗം ആവശ്യമുള്ളവർ ഒറിജിനലിനു മാത്രം 510-ം ഡ്യൂപ്ലിക്കേറ്റ് ഉൾപ്പെടെ ആവശ്യമുള്ളവർ 740-ം അധികം മണി ഓർഡർ അയയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ഒരിക്കൽ ദർഘാസ് ഫാറത്തിന് നൽകിയ വില യാതൊരു കാരണവശാലും തിരികെ നൽകുന്നതല്ല.

മേൽപ്പറഞ്ഞ തുകയേക്കാൾ കുറവായി അയയ്ക്കുന്ന മണി ഓർഡറുകൾ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. ചെക്ക്, ഡി.ഡി., സ്റ്റാമ്പ് എന്നിവ ഫോറത്തിന്റെ വിലയായി സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. ദർഘാസ് ഫോറം കൈമാറ്റം ചെയ്യാൻ പാടുള്ളതല്ല.

ദർഘാസ് സമർപ്പിക്കുമ്പോൾ സമർപ്പിക്കുന്ന ദർഘാസിന്റെ 1% (മിനിമം 100-ൽ കുറയാൻ പാടില്ല) തുക EMD ആയി നൽകേണ്ടതാണ്. EMD തുക DD ആയി സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

മുകളിൽ പറഞ്ഞ പ്രകാരമുള്ള സാധനങ്ങൾ മൊത്തമായോ, ഭാഗികമായോ നൽകുന്നതിനുള്ള നിരക്കുകൾ രേഖപ്പെടുത്താവുന്നതാണ്. ഏറ്റവും കുറഞ്ഞ നിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്തുന്ന സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് ടി സ്ഥാപനങ്ങൾ നൽകുന്ന സാധനത്തിന്റെ ഗുണമേന്മ കൂടി കണക്കിലെടുത്ത് ഭാഗികമായോ മൊത്തമായോ വിതരണ ഉത്തരവ് നൽകുന്നതാണ്.

വിതരണ ഉത്തരവു ലഭിച്ചു കഴിഞ്ഞാൽ 20 ദിവസത്തിനകം സാധനങ്ങൾ കോളേജ് ഓഫീസിൽ എത്തിക്കേണ്ടതാണ്. അതിനായി യാതൊരുവിധ കടത്തുകൂലിയും കയറ്റിറക്കുകൂലിയും നൽകുന്നതല്ല. ഓരോ സാധനത്തിനും വാറ്റ് നികുതിയും സെസ്സും ഉൾപ്പെടെയുള്ള വിലകളാണ് ദർഘാസിൽ രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടത്. വിതരണ ഉത്തരവ് ലഭിച്ച് നിശ്ചിത സമയ പരിധിക്കുള്ളിൽ സാധനങ്ങൾ നൽകാതിരുന്നാൽ തൊട്ടടുത്ത ദർഘാസുകാരന് ഉടനെ വിതരണ ഉത്തരവ് നൽകുന്നതും, ഇത്തരത്തിൽ സർക്കാരിനുണ്ടാകുന്ന നഷ്ടം ആദ്യ ദർഘാസുകാരനിൽനിന്ന് ഈടാക്കുന്നതിനുള്ള നിയമാനുസൃത നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നതും ടി സ്ഥാപനത്തെ കരിമ്പട്ടികയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതുമാണ്.

ദർഘാസിൽ പറയുന്ന തുകയേക്കാൾ കൂടുതൽ ഒരിക്കലും ആവശ്യപ്പെടാൻ പാടില്ലാത്തതും അപ്രകാരം തുക വർദ്ധിപ്പിച്ചു നൽകുന്നതല്ലാത്തതുമാകുന്നു.

വിതരണ ഉത്തരവ് ലഭിക്കുന്നവർ സാധനങ്ങൾ നൽകുന്ന തോടൊപ്പം അതിന്റെ വില രേഖപ്പെടുത്തിയ ഇൻവോയ്സിന്റെ മൂന്നു പകർപ്പുകളും ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്. സാധനങ്ങൾ നൽകുന്നതിനു മുൻപ് 100 മുഖവിലയുള്ള കേരള സർക്കാർ മുദ്രപത്രത്തിൽ സ്റ്റോർ പർച്ചേസ് മാനുവൽ അപ്പൻഡിക്സ് XVII പ്രകാരമുള്ള കരാർ സമ്മതപത്രവും സബ്ജക്ട് ഓർഡറിൽ പറയുന്ന തുകയുടെ 5% തുകയ്ക്കുള്ള ഡി.ഡി സെക്യൂരിറ്റി ഡെപ്പോസിറ്റും ഹാജരാക്കിയിരിക്കേണ്ടതാണ്.

മുഖവില— 5,35,000 (എല്ലാ നികുതികളും ഉൾപ്പെടെ).

University College,
Thiruvananthapuram.

(Sd.)
Principal.

SHORT TENDER NOTICE

No. A2-5059/2011.

16th November 2011.

Sealed tenders are invited for the supply of the following stores to Office of the Deputy Director of Collegiate Education, Thrissur.

Sl. No.	Name of Items	Quantity (Nos.)
1	Water Purifier with Cool or hot water dispensing system-Ultra vilot purification, reverse osmosis, Electro deionization and activated carbon filter with hot or cold water dispenser, Eureka forbs filter system along with Voltas cool/hot water dispensing	3
2	Vacuum Cleaner (LG or Eureka forbs), powerful 1200 W motor	1

The tenders should be superscribed "Tender for the supply of the Water Purifier and Vacuum Cleaner" and addressed to the Deputy Director of Collegiate Education, Palace Road, Thrissur, Pin-680 020. Last date for receipt of the tender will be 2 p. m. on 23-12-2011. Late tenders will not be accepted. The tenders will be opened at 3 p. m. on 23-12-2011 itself in the presence of such of the tenderers or their authorized representatives who may be present at that time.

Intending tenderers may on application to the undersigned obtain the requisite tender forms on which tenders should be submitted. Application for the tender form should be accompanied by a cash remittance of 416 which is the price fixed for a form which is not refundable under any circumstances. The tender forms are not transferable. Sale of tender forms will be closed at 1 p. m. on 23-12-2011. Cheques, Postage Stamps, etc. will not be accepted towards the cost of tender forms nor will the forms be sent per V.P.P. Duplicate tender forms if required will be issued at 208 per copy.

തൃശ്ശൂർ കോളേജ് വിദ്യാഭ്യാസ ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടറുടെ കാര്യാലയത്തിലേക്ക് താഴെ ചേർക്കുന്ന ഉദ്ദേശം 55,000 വിലവരുന്ന ഉപകരണങ്ങൾ വിതരണം ചെയ്യുന്നതിന് മുദ്രവച്ച ദർഘാസുകൾ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

ക്രമ നമ്പർ	ഐറ്റത്തിന്റെ പേര്	എണ്ണം
1	തണുപ്പിച്ചതോ ചൂടാക്കിയതോ ആയ ശുദ്ധീകരിച്ച കുടിവെള്ളം ലഭിക്കുന്നതിനായി ശീതീകരണ യോടുകൂടിയ ജലശുദ്ധീകരണ യന്ത്രം (വാട്ടർ പ്യൂരിഫയർ അൾട്രാ വൈലറ്റ്, റിവേഴ്സ് ഓസ്മോസിസ്, ഇലക്ട്രോഡീ അയണൈസേഷൻ, ആക്ടിവേറ്റഡ് കാർബൺ ഫിൽട്ടറിംഗ് എന്നീ സംവിധാനത്തോടു കൂടിയത്)	3
2	വാക്വംക്ലീനർ, 1200 വാട്ട് ശക്തിയുള്ള മോട്ടറോടു കൂടിയത് (എൽജി അല്ലെങ്കിൽ യുറേക്കാ ഫോർബ്സ്)	1

ടെണ്ടർ സമർപ്പിക്കുന്ന കവറിന് പുറത്ത് "വാട്ടർ പ്യൂരിഫയറും, വാക്വംക്ലീനറും നൽകുന്നതിനുള്ള ക്വട്ടേഷൻ" എന്നെഴുതിയിരിക്കണം. ദർഘാസ് സ്വീകരിക്കുന്ന അവസാന തീയതി 23-12-2011, 2 മണി വരെയായിരിക്കും. വൈകി ലഭിക്കുന്ന ദർഘാസുകൾ യാതൊരു കാരണവശാലും

പരിഗണിക്കുന്നതല്ല. ദർഘാസുകൾ 23-12-2011-ാം തീയതി ഉച്ചയ്ക്ക് ശേഷം 3 മണിയ്ക്ക് അപ്പോൾ ഹാജരുള്ള ദർഘാസ് സമർപ്പിച്ചവരുടേയോ, അവർ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്തവരുടേയോ സാന്നിധ്യത്തിൽ തുറക്കുന്നതായിരിക്കും.

ടെണ്ടർ ഫോറത്തിന് 416 ആണ് വില. (400 + 16 വാറ്റ്). ടെണ്ടർ ഫോറം ആവശ്യമുള്ളവർ ആയതിന് തൃശ്ശൂർ കോളേജ് വിദ്യാഭ്യാസ ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർക്ക് രേഖാമൂലം അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ചെക്ക്, പോസ്റ്റേജ് സ്റ്റാമ്പുകൾ തുടങ്ങിയവ വിലയായി സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. ടെണ്ടർ ഫോറം വി.പി.പി. ആയി ലഭിക്കുന്നതല്ല. ഡ്യൂപ്ലിക്കേറ്റ് ടെണ്ടർ ഫോറത്തിന് 208 ആണ് വില (200 + 8 വാറ്റ്). ടെണ്ടർ ഫോറം 23-12-2011-ാം തീയതി 1 മണിവരെ ലഭിക്കുന്നതാണ്.

Office of the Deputy Director of (Sd.)
Collegiate Education, Thrissur. Deputy Director.

RE-TENDER NOTICES

(1)

No. A1/151/2011-12/Lab&Library. 26th November 2011.

Sealed tenders are invited for the supply of Laboratory chemicals to the Science Departments of Government Arts & Science College, Kozhinjampara, under plan fund for the year 2011-12 for a total amount of 2,15,000.

Tenders should be superscribed "No. A1/151/2011-12 Laboratory chemicals & Lab Equipments" under plan fund 2011-12 and addressed to the Principal, Government Arts and Science College, Kozhinjampara, Nattukal P. O., Palakkad, Pin-678 554, so as to reach this office not later than on 9-1-2012, 2 p. m. Late tenders will not be accepted. Tenders are available on all working days till 2 p.m. The tenders will be opened at 3 p.m. on the same day in the presence of such of the tenderers or their authorized representatives who may be present at that time.

Tender forms are available from Principal, Government Arts & Science College, Kozhinjampara, Nattukal P. O., Palakkad, Pin-678 554 on payment of 450 (cost of the tender 400+VAT 50) and via. postal for 482 Cheques, Demand Drafts, postal Orders etc. will not accepted.

The tender should be accompanied with a written undertaking in Kerala Stamp Paper worth 100. Eligible EMD may be sent accordingly. Firms exempted from EMD should produce relevant records from the competent authority. The supplied Laboratory Chemicals will have to be examined and certified by the officers concerned before making payments.

The undersigned reserves full right to alter or to cancel the tender date if it comes to be necessary.

കൊഴിഞ്ഞാമ്പാറ ഗവൺമെന്റ് ആർട്സ് & സയൻസ് കോളേജിലേക്ക് 2011-12 പ്ലാൻ ഫണ്ട് പ്രകാരം 2,15,000 ത്തിനുള്ള ലബോറട്ടറി കെമിക്കൽസ് & മൈക്രോബയോളജി ലാബ് എക്യൂപ്മെന്റ്സ് വിതരണം ചെയ്യുന്നതിനുള്ള മുദ്രവച്ച ദർഘാസുകൾ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു. ദർഘാസുകൾ അടക്കം ചെയ്ത കവറിനുപുറത്ത് ദർഘാസ് നമ്പർ എ1/151/2011-12 ലബോറട്ടറി കെമിക്കൽസ് വിതരണം ചെയ്യുന്നതിനുള്ള ടെണ്ടർ എന്ന് കാണിച്ചിരിക്കണം. മുദ്രവച്ച ദർഘാസുകൾ പ്രിൻസിപ്പാൾ, ഗവൺമെന്റ് ആർട്സ് & സയൻസ് കോളേജ്, കൊഴിഞ്ഞാമ്പാറ, നാട്ടുകൽ-678 554, പാലക്കാട്, കേരള എന്ന വിലാസത്തിൽ 9-1-2012 വൈകുന്നേരം 2 മണിവരെ സ്വീകരിക്കുന്നതാണ്. വൈകി കിട്ടുന്ന ദർഘാസുകൾ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. ദർഘാസുകൾ അന്നേ ദിവസം വൈകുന്നേരം 3 മണിക്ക് തൽസമയം ഹാജരുള്ള കരാറുകാരുടെ സാന്നിധ്യത്തിൽ തുറക്കുന്നതാണ്. ദർഘാസ് സമർപ്പിക്കുവാൻ ഉദ്ദേശിക്കുന്നവർ കൊഴിഞ്ഞാമ്പാറ, ഗവൺമെന്റ് ആർട്സ് & സയൻസ് കോളേജ്, നാട്ടുകൽ നിന്നും ദർഘാസ് ഫോറം വാങ്ങേണ്ടതാണ്. ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില 450 (വില 400 + വാറ്റ് 50) ആകുന്നു. ദർഘാസ് ഫോറങ്ങൾ തപാൽ വഴി വേണ്ടവർ 482 മണിയോർഡറായി അയയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ചെക്ക്, ഡ്രാഫ്റ്റ്, പോസ്റ്റൽ ഓർഡർ എന്നിവ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. യാതൊരു കാരണവശാലും അടച്ച തുക മടക്കിക്കൊടുക്കുന്നതല്ല.

ദർഘാസ് ഫോറം കൈമാറാൻ പാടുള്ളതല്ല. ദർഘാസ് ഫോറം എല്ലാ പ്രവർത്തി ദിവസവും 2 മണിവരെ ഓഫീസിൽനിന്നും ലഭിക്കുന്നതാണ്. ദർഘാസ് സമർപ്പിക്കുന്നതോടൊപ്പം 100-ന്റെ കേരള മുദ്രപത്രത്തിൽ ഉടമ്പടിയും ആനുപാതികമായി നിരത ദ്രവ്യവും നൽകേണ്ടതാണ്. നിരതദ്രവ്യം ഒഴിവാക്കേണ്ടവർ ബന്ധപ്പെട്ട രേഖകൾ സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

ദർഘാസ് തീയതിയിൽ മാറ്റം വരുത്തുന്നതിനോ റദ്ദാക്കുന്നതിനോ ഉള്ള പൂർണ്ണ അധികാരം പ്രിൻസിപ്പാളിൽ നിക്ഷിപ്തമായിരിക്കും.

വിതരണം ചെയ്ത ലബോറട്ടറി കെമിക്കൽസ് ചുമതലപ്പെടുത്തിയ അധികാരികൾ പരിശോധിച്ചതിനുശേഷമേ ബില്ലുകൾ പാസാക്കുകയുള്ളൂ.

(2)

No. A1/151/2011. 26th November 2011.

Sealed tenders are invited for the supply of Sports Goods to Government Arts & Science College, Kozhinjampara, under plan fund for the year 2011-12 for a total amount of 1,50,000.

The tenders should be superscribed "No. A1/151/2011 Sports Goods" under plan fund 2011-12 and addressed to the Principal, Government Arts & Science College, Kozhinjampara, Nattukal P. O., Palakkad, Pin-678 554, so as to reach this office not later than on 9-1-2012, 2 p. m. Late tenders will not be accepted. Tenders are available on all working days till 2 p. m. The tenders will be opened at 3 p. m. on the same day in the presence of such of the tenderer or their authorized representatives who may be present at that time.

Tender forms are available from Principal, Government Arts & Science College, Kozhinjampara, Nattukal P. O., Palakkad, Pin-678 554 on payment of 450 (cost of the tender 400+VAT 50) and via postal for 482 Cheques, Demand Drafts, Postal orders etc. will not accepted.

The tender should be accompanied with a written undertaking in Kerala Stamp Paper worth 100 eligible EMD may be sent accordingly. Firms exempted from EMD should produce relevant records from the competent authority. The supplied Sports Goods will have to be examined and certified by the officers concerned before making payments.

The undersigned reserves full right to alter or to cancel the tender date if it comes to be necessary.

കൊഴിഞ്ഞാമ്പാറ ഗവൺമെന്റ് ആർട്സ് & സയൻസ് കോളേജിലേക്ക് 2011-12 പ്ലാൻ ഫണ്ട് പ്രകാരം 1,50,000 ത്തിനുള്ള സ്പോർട്സ് ഗുഡ്സ് വിതരണം ചെയ്യുന്നതിനുള്ള മുദ്രവച്ച ദർഘാസുകൾ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു. ദർഘാസുകൾ അടക്കം ചെയ്ത കവറിനുപുറത്ത് “ദർഘാസ് നമ്പർ എ1/151/2011 സ്പോർട്സ് ഗുഡ്സ് വിതരണം ചെയ്യുന്നതിനുള്ള ടെണ്ടർ” എന്ന് കാണിച്ചിരിക്കണം. മുദ്രവച്ച ദർഘാസുകൾ പ്രിൻസിപ്പാൾ, ഗവൺമെന്റ് ആർട്സ് & സയൻസ് കോളേജ്, കൊഴിഞ്ഞാമ്പാറ, നാട്ടുകൽ-678 554, പാലക്കാട്, കേരള എന്ന വിലാസത്തിൽ 9-1-2012 വൈകുന്നേരം 2 മണിവരെ സ്വീകരിക്കുന്നതാണ്. വൈകി കിട്ടുന്ന ദർഘാസുകൾ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. ദർഘാസുകൾ അന്നേ ദിവസം വൈകുന്നേരം 3 മണിക്ക് തൽസമയം ഹാജരുള്ള കരാറുകാരുടെ സാന്നിധ്യത്തിൽ തുറക്കുന്നതാണ്. ദർഘാസ് സമർപ്പിക്കുവാൻ ഉദ്ദേശിക്കുന്നവർ കൊഴിഞ്ഞാമ്പാറ, ഗവൺമെന്റ് ആർട്സ് & സയൻസ് കോളേജ്, നാട്ടുകൽ നിന്നും ദർഘാസ് ഫോറം വാങ്ങേണ്ടതാണ്. ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില 450 (വില 400 + വാറ്റ് 50) ആകുന്നു. ദർഘാസ് ഫോറങ്ങൾ തപാൽ വഴി വേണ്ടവർ 482 മണിയോർഡറായി അയയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ചെക്ക്, ഡ്രാഫ്റ്റ്, പോസ്റ്റൽ ഓർഡർ എന്നിവ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. യാതൊരു കാരണവശാലും അടച്ച തുക മടക്കിക്കൊടുക്കുന്നതല്ല.

ദർഘാസ് ഫോറം കൈമാറാൻ പാടുള്ളതല്ല. ദർഘാസ് ഫോറം എല്ലാ പ്രവർത്തി ദിവസവും 2 മണിവരെ ഓഫീസിൽനിന്നും ലഭിക്കുന്നതാണ്. ദർഘാസ് സമർപ്പിക്കുന്നതോടൊപ്പം 100-ന്റെ

കേരള മുദ്രപത്രത്തിൽ ഉടമ്പടിയും ആനുപാതികമായി നിരതദ്രവ്യവും നൽകേണ്ടതാണ്. നിരതദ്രവ്യം ഒഴിവാക്കേണ്ടവർ ബന്ധപ്പെട്ട രേഖകൾ സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

ദർഘാസ് തീയതിയിൽ മാറ്റം വരുത്തുന്നതിനോ റദ്ദാക്കുന്നതിനോ ഉള്ള പൂർണ്ണ അധികാരം പ്രിൻസിപ്പാളിൽ നിക്ഷിപ്തമായിരിക്കും.

വിതരണം ചെയ്ത സ്പോർട്സ് ഗുഡ്സ് ചുമതലപ്പെടുത്തിയ അധികാരികൾ പരിശോധിച്ചതിനുശേഷമേ ബില്ലുകൾ പാസാക്കുകയുള്ളൂ.

(3)

No. A1/151/2011-12/NAAC. 26th November 2011.

Sealed tenders are invited for the supply of Computer and accessories with soft ware for blinds for the use of

the blind students of Government Arts & Science College, Kozhinjampara, under plan fund for the year 2011-12 for a total amount of 60,000.

The tenders should be superscribed “No. A1/151/2011-12/NAAC, Computer and accessories with software for blinds for the use of the blind students under plan fund 2011-12 and addressed to the Principal, Government Arts & Science College, Kozhinjampara, Nattukal P. O., Palakkad, Pin-678 554, so as to reach this office not later than on 9-1-2012, 2 p. m. Late tenders will not be accepted. Tenders are available on all working days till 2 p. m. The tenders will be opened at 3 p. m. on the same day in the presence of such of the tenderers or their authorized representatives who may be present at that time.

Tender forms are available from Principal, Government Arts & Science College, Kozhinjampara, Nattukal P. O., Palakkad, Pin-678 554 on payment of 450 (cost of the tender 400+VAT 50) and via postal for 482. Cheques, Demand Drafts, Postal orders etc. will not accepted.

The tender should be accompanied with a written undertaking in Kerala Stamp Paper worth 100 eligible EMD may be sent accordingly. Firms exempted from EMD should produce relevant records from the competent authority. The supplied items will have to be examined and certified by the officers concerned before making payments.

The undersigned reserves full right to alter or to cancel the tender date if it comes to be necessary.

കൊഴിഞ്ഞാമ്പാറ ഗവൺമെന്റ് ആർട്സ് & സയൻസ് കോളേജിലേക്ക് 2011-12 പ്ലാൻ ഫണ്ട് പ്രകാരം 60,000 ത്തിനുള്ള കമ്പ്യൂട്ടറും മറ്റുസാധന ഉപകരണങ്ങളും, അഡ്വിറ്റോറിയലുകൾക്കുള്ള സോഫ്റ്റ്‌വെയറും വിതരണം ചെയ്യുന്നതിനുള്ള മുദ്രവച്ച ദർഘാസുകൾ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു. ദർഘാസുകൾ അടക്കം ചെയ്ത കവറിനുപുറത്ത് “ദർഘാസ് നമ്പർ എ1/151/2011-12 നാക് കമ്പ്യൂട്ടറും അഡ്വിറ്റോറിയലുകൾക്കുള്ള സോഫ്റ്റ്‌വെയറും വിതരണം ചെയ്യുന്നതിനുള്ള ടെണ്ടർ” എന്ന് കാണിച്ചിരിക്കണം. മുദ്രവച്ച ദർഘാസുകൾ പ്രിൻസിപ്പാൾ, ഗവൺമെന്റ് ആർട്സ് & സയൻസ് കോളേജ്, കൊഴിഞ്ഞാമ്പാറ, നാട്ടുകൽ-678 554,

പാലക്കാട്, കേരള എന്ന വിലാസത്തിൽ 9-1-2012 ന്റെ 2 മണിവരെ സ്വീകരിക്കുന്നതാണ്. വൈകി കിട്ടുന്ന ദർഘാസുകൾ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. ദർഘാസുകൾ അന്നേ ദിവസം വൈകുന്നേരം 3 മണിക്ക് തൽസമയം ഹാജരുള്ള കരാറുകാരുടെ സാന്നിധ്യത്തിൽ തുറക്കുന്നതാണ്. ദർഘാസ് സമർപ്പിക്കുവാൻ ഉദ്ദേശിക്കുന്നവർ കൊഴിഞ്ഞാമ്പാറ, ഗവൺമെന്റ് ആർട്സ് & സയൻസ് കോളേജ്, നാട്ടുകൽ നിന്നും ദർഘാസ് ഫോറം വാങ്ങേണ്ടതാണ്. ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില 450 (വില 400 + വാറ്റ് 50) ആകുന്നു. ദർഘാസ് ഫോറങ്ങൾ തപാൽ വഴി വേണ്ടവർ 482 മണിയോർഡറായി അയയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ചെക്ക്, ഡ്രാഫ്റ്റ്, പോസ്റ്റൽ ഓർഡർ എന്നിവ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. യാതൊരു കാരണവശാലും അടച്ച തുക മടക്കിക്കൊടുക്കുന്നതല്ല.

ദർഘാസ് ഫോറം കൈമാറുവാൻ പാടുള്ളതല്ല. ദർഘാസ് ഫോറം എല്ലാ പ്രവർത്തി ദിവസവും 2 മണിവരെ ഓഫീസിൽ നിന്നും ലഭിക്കുന്നതാണ്. ദർഘാസ് സമർപ്പിക്കുന്നതോടൊപ്പം 100-ന്റെ കേരള മുദ്രപത്രത്തിൽ ഉടമ്പടിയും ആനുപാതികമായി

നിരതദ്രവ്യവും നൽകേണ്ടതാണ്. നിരതദ്രവ്യം ഒഴിവാക്കേണ്ടവർ ബന്ധപ്പെട്ട രേഖകൾ സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

ദർഘാസ് തീയതിയിൽ മാറ്റം വരുത്തുന്നതിനോ റദ്ദാക്കുന്നതിനോ ഉള്ള പൂർണ്ണ അധികാരം പ്രിൻസിപ്പാളിൽ നിക്ഷിപ്തമായിരിക്കും.

വിതരണം ചെയ്ത കമ്പ്യൂട്ടറും മറ്റനുബന്ധ ഉപകരണങ്ങളും, അന്യ വിദ്യാർത്ഥികൾക്കുള്ള സോഫ്റ്റ്‌വെയറും ചുമതലപ്പെടുത്തിയ അധികാരികൾ പരിശോധിച്ചതിനുശേഷമേ ബില്ലുകൾ പാസാക്കുകയുള്ളൂ.

Government Arts & Science College,
Kozhinjampara, Nattukal.

(Sd.)
Principal.

TENDER NOTICES

(1)

[No. 7/2011-12 (UGC)]

No. A1-485/2010 (UGC)(5).

11th November 2011.

Sealed tenders are invited for the supply of Computer, Laptop and Printer etc. to Malayalam and English Department of T. M. Government College, Tirur under the scheme of Development Assistance to Colleges, UGC XI Plan.

The tenders should be superscribed as "Tender No. 7/2011-12 (UGC) supply of Computer, Laptop and Printer etc. to Malayalam and English Department" and addressed to the Principal, T. M. Government College, Tirur, Pin-676 502, Malappuram District. The last date and time for the receipt of filled tender is on 21-12-2011 at 2 p. m. and will be opened on the same day at 3 p. m. in the presence of such tenderers or their authorized representatives who may be present at that time. Sale of tender forms will be closed on 21-12-2011 at 12 noon. Late tenders will not be accepted.

Intending tenderers, may on application to the Principal, T. M. Government College, Tirur, Pin-676 502, Malappuram District obtain the requisite tender form on which tenders should be submitted. Application for the

tender form should be accompanied by a cash remittance of 600 towards the cost of forms plus 25 towards VAT (Total 625) which is the price fixed for a tender form and it is not refundable under any circumstances. The tender forms are not transferable. Cheques, Postal Orders, Drafts etc. will not be accepted towards the cost of tender form, not will the form be sent by VPP. Those who are required tender forms by Registered Post should sent 675 by Money Order including cost of tender forms and registered postal charges.

Every tender should be completely filled, signed and accompanied by Demand Draft towards 1% of total cost of equipments to be quoted as EMD. Short/term/fixed deposit receipts should not be accepted towards EMD.

EMD carry not interest. The rate, VAT and other charges should be quoted separately for each item. The successful tenderers should supply the equipments within one month after the receipt of the supply order at their own expenses. The prices should be valid up to 31-3-2012. The firms who are exempted from furnishing EMD should attach true copy of the exemption order along with tender documents. Every tenderer should execute an agreement in Kerala Stamp Paper worth 100 along with the tender.

The undersigned will have the right to cancel or extend the tender formalities without any further notice. The cash transaction in the office is from 10 a. m. to 2 p. m. on all working days.

More details will be had from the college office on working hours.

2011-12 വർഷത്തിൽ യു. ജി. സി. യുടെ ഡെവലപ്പ്മെന്റ് അസിസ്റ്റന്റ് ഫണ്ടിൽ നിന്നും ഏകദേശം 2,71,770-ന് തിരുർ ടി. എം. ഗവൺമെന്റ് കോളേജിലെ മലയാളം, ഇംഗ്ലീഷ് ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റുകളിലേക്ക് കമ്പ്യൂട്ടർ, ലാപ്ടോപ്പ്, പ്രിന്റർ മുതലായ ഉപകരണങ്ങൾ വിതരണം ചെയ്യാൻ തയ്യാറുള്ളവരിൽ നിന്നും മുദ്രവച്ച ദർഘാസുകൾ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു. ടെണ്ടർ അടക്കം ചെയ്ത കവറിനു പുറത്ത് "Tender No. 7/2011-12(UGC) മലയാളം, ഇംഗ്ലീഷ് ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റുകളിലേക്ക് കമ്പ്യൂട്ടർ, ലാപ്ടോപ്പ്, പ്രിന്റർ മുതലായ ഉപകരണങ്ങൾ വിതരണം ചെയ്യുന്നതിനുള്ള ടെണ്ടർ" എന്നെഴുതി പ്രിൻസിപ്പാൾ, ടി. എം. ഗവൺമെന്റ് കോളേജ്, തിരുർ, മലപ്പുറം ജില്ല, പിൻ-676 502 എന്ന വിലാസത്തിൽ അയയ്ക്കേണ്ടതാണ്. പുരിപ്പിച്ച ടെണ്ടറുകൾ 21-12-2011-ന് 2 മണിവരെ സ്വീകരിക്കുന്നതും അന്നേദിവസം ഉച്ചയ്ക്ക് ശേഷം 3 മണിക്ക് ഹാജരാകുന്ന ദർഘാസുകാരുടെയോ അംഗീകൃത പ്രതിനിധികളുടെയോ സാന്നിധ്യത്തിൽ തുറക്കുന്നതുമാണ്. ടെണ്ടർ ഫോറത്തിന്റെ വിൽപ്പന 21-12-2011-ന് രാവിലെ 12 മണിക്ക് അവസാനിക്കുന്നതാണ്. വൈകി കിട്ടുന്ന ടെണ്ടറുകൾ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല.

ടെണ്ടറിൽ പങ്കെടുക്കാൻ ഉദ്ദേശിക്കുന്നവർ പ്രിൻസിപ്പാൾ, ടി. എം. ഗവൺമെന്റ് കോളേജ്, തിരുർ, മലപ്പുറം ജില്ല, പിൻ-676 502 എന്ന വിലാസത്തിൽ അപേക്ഷിച്ചാൽ ടെണ്ടർ ഫോറം ലഭിക്കുന്നതാണ്. അപേക്ഷയുടെ കൂടെ ടെണ്ടർ ഫോറത്തിന്റെ വിലയായ 600 -ം വാറ്റ് 25-ം ഉൾപ്പെടെ ആകെ 625 അടയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ടെണ്ടർ ഫോറത്തിന്റെ വില യാതൊരു കാരണവശാലും മടക്കി കൊടുക്കുന്നതല്ല.

ടെണ്ടർ ഫോറം കൈമാറ്റം ചെയ്യാൻ പാടുള്ളതല്ല. ടെണ്ടർ ഫോറത്തിന്റെ വിലയായി ചെക്ക്, പോസ്റ്റൽ ഓർഡർ, ഡ്രാഫ്റ്റ് മുതലായവ സ്വീകരിക്കുന്നതോ ഫോറം വി. പി. പി. ആയി അയച്ചുകൊടുക്കുന്നതോ അല്ല. ടെണ്ടർ ഫോറം രജിസ്റ്റേർഡ് തപാലിൽ കിട്ടുന്നതിന് ടെണ്ടർ ഫോറത്തിന്റെ വിലയും രജിസ്റ്റേർഡ് തപാൽ ചാർജും ഉൾപ്പെടെ 675 മണിയോർഡർ അയച്ചുതരേണ്ടതാണ്.

പുരിപ്പിച്ചതും ഒപ്പിട്ടതുമായ ടെണ്ടറിന്റെ കൂടെ വിതരണം ചെയ്യാൻ ഉദ്ദേശിക്കുന്ന ഉപകരണങ്ങളുടെ വിലയുടെ ഒരു ശതമാനം തുകയ്ക്കുള്ള ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ് നിരതദ്രവ്യമായി അടക്കം ചെയ്യേണ്ടതാണ്. ഷോർട്ട്/ടേം/ഫിക്സഡ് ഡെപ്പോസിറ്റുകൾ നിരതദ്രവ്യമായി സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. നിരതദ്രവ്യത്തിന് പലിശ ലഭിക്കുന്നതല്ല. ഓരോ ഉപകരണത്തിന്റെയും വില, വാറ്റ്, മറ്റു ചെലവുകൾ എന്നിവ പ്രത്യേകം കാണിക്കേണ്ടതാണ്. വിതരണ ഉത്തരവ് കിട്ടി ഒരു

മാസത്തിനകം സ്വന്തം ചെലവിൽ ഉപകരണങ്ങൾ വിതരണം ചെയ്യേണ്ടതാണ്. വില നിലവാരത്തിന് 31-3-2012 വരെ പ്രാബല്യം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

നിരതദ്രവ്യം അടയ്ക്കുന്നതിൽ നിന്നും ഒഴിവാക്കിയിട്ടുള്ള കമ്പനികൾ ഒഴിവാക്കിയ ഉത്തരവിന്റെ ശരിപ്പകർപ്പ് ടെണ്ടറിന്റെ കൂടെ അടക്കം ചെയ്യേണ്ടതാണ്. ഓരോ ടെണ്ടറിന്റെ കൂടെയും 100 വിലയുള്ള കേരള മുദ്രപ്പത്രത്തിൽ കരാർ എഴുതി സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

യാതൊരു മുന്നറിയിപ്പും കൂടാതെ ടെണ്ടർ നടപടികൾ നിർത്തിവയ്ക്കുന്നതിനോ റദ്ദാക്കുന്നതിനോ ഉള്ള അധികാരം താഴെ ഒപ്പിട്ടിട്ടുള്ള ആളിൽ നിക്ഷിപ്തമാണ്. ഓഫീസിലെ പണമിടപാട് സമയം പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിൽ രാവിലെ 10 മണിമുതൽ ഉച്ചയ്ക്കുശേഷം 2 മണി വരെയാകുന്നു.

കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ ഓഫീസ് പ്രവൃത്തി സമയത്ത് നേരിട്ട് അന്വേഷിച്ചാൽ ലഭിക്കുന്നതാണ്.

LIST OF ITEMS

Sl. No.	Name of Items with Specification	Qty. (Nos.)
(1)	(2)	(3)

Malayalam Department

1	LCD Projector — Resolution 1280x800 WXGA ANSI Luman 3500	1
2	Laptop Computer—Processor: Intel core i-5 540 M chipset 2.53 GHZ with 3 MB L3 cache or higher. Memory 2 GB DDR2 RAM Expandable to 8GB. 320 GB HDD 54000 rpm (Min) SATA with shock absorber Display 15 TFT Active matrix widescreen display. 1280x768 WXGA resolution. Integrated bluetooth. Keyboard with touch pad microphone, stereo head. Windows 7 premium, High performance, graphics, carry case.	1
3	Desktop Computer with UPS—Pentium 5, 500 GB Hard Disc, 3 GB RAM USB optical mouse, DVD drive (Writer), wireless keyboard, USB ports. High performance graphics. LCD 24" monitor. Speaker 5.1	1
4	Laser Printer—Resolution 600x600 dpi (black) print speed: upto 24 ppm. Tray capacity 500 papers	1
5	External Hard Disk—USB, 1000 GB	2

English Department

6	Laptop—Intel core i3 processor 4 GB DDR3, 5000 GB SATA HDD, LED Display, Dual Layer, DVD RW 14"HD wide screen, BT, 1.3 WEBCAM, WIFI, 10/100 LAN 7:1, Card Reader, 3 USB Port, Sound support, Wireless keyboard and mouse, carry bag, head phone, Linux operating system supported by latest version of Linux OS like DEBIAN, UBUNTU, MINT, MANDRIVA and FEDORA, 1 year onsite warranty	1
---	--	---

(1)	(2)	(3)
7	LCD Projector—Lamp illumination: 2400 lumens Resolution: 800x600 Aspect Ratio 4:3, Digital Zoom, Zoom lens/Digital Key stone correction, Memory card slot, Remote control NTSE/PAL compatible, portable	1
8	UPS—800 VA IHR Backup	2
9	Lecturn—PA Lecturn with VHF, 2 wireless mics brand name ltc	1
10	Printer Scanner Photostat—BROTHER, LASER PHOTO IN ALL IN ONE 2 year warranty	1
11	DVD Reader and Writer—External DVD Reader/Writer	1

(2)

[No. 8/2011-12 (UGC)]

No. A1/491/2010 (UGC).

11th November 2011.

Sealed tenders are invited for the supply of Computer, Laptop and Printer etc. to the Career and Counselling Cell of T. M. Govt. College, Tirur for an amount of 1,47,000.

The tenders should be superscribed as "Tender No. 8 /2011-12(UGC) supply of Computer and other equipments to the Career and Counselling Cell" and addressed to the Principal, T. M. Govt. College, Tirur, Pin-676 502, Malappuram District. The last date and time of receipt of filled tender is on 14-12-2011 at 2 p. m. and will be opened on the same day at 3 p. m. in the presence of such tenderers or their authorized representatives who may be present at that time. Sale of tender forms will be closed on 14-12-2011 at 12 noon. Late tenders will not be accepted.

Intending tenderers, may on application to the Principal, T. M. Govt. College, Tirur, Pin- 676 502, Malappuram District obtain the requisite tender form on which tenders should be submitted. Application for the

tender form should be accompanied by a cash remittance of 400 towards the cost of forms plus 16 towards VAT (Total 416) which is the price fixed for a tender form and it is not refundable under any circumstances. The tender forms are not transferable. Cheques, Postal Orders, Drafts etc. will not be accepted towards the cost of tender form, nor will the form be sent by VPP. Those who are required tender forms by Registered Post should send 466 by Money Order including cost of tender form and registered postal charges.

Every tender should be completely filled, signed and accompanied by Demand Draft towards 1% of total cost of equipments to be quoted as EMD. Short-term/fixed deposit receipts should not be accepted towards EMD. EMD carry not interest. The rate, VAT and other charges should be

quoted separately for each item. The successful tenderers should supply the equipments within one month after the receipt of the supply order at their own expenses. The prices should be valid up to 31-3-2012. The firms who are exempted from furnishing EMD should attach true copy of the exemption order along with tender documents. Every tenderer should execute an agreement in Kerala Stamp Paper worth 100 along with the tender.

The undersigned will have the right to cancel or extend the tender formalities without any further notice. The cash transaction in the office is from 10 a.m. to 2 p.m. on all working days.

More details will be had from the college office on working hours.

2011-12 വർഷത്തിൽ തിരുർ ടി. എം. ഗവൺമെന്റ് കോളേജിലേക്ക് യു. ജി. സി. യുടെ കരിയർ ആന്റ് കൗൺസിലിംഗ് സെൽ ഫണ്ടിൽ നിന്നും 1,47,000-ന്റെ കമ്പ്യൂട്ടർ, ലാപ്ടോപ്പ്, പ്രിന്റർ മുതലായ ഉപകരണങ്ങൾ വിതരണം ചെയ്യാൻ തയ്യാറുള്ളവരിൽനിന്നും മുദ്രവച്ച ദർഘാസുകൾ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു. ടെണ്ടർ അടക്കം ചെയ്ത കവറിനു പുറത്ത് ടെണ്ടർ നമ്പർ 8 /2011-12(UGC) യു. ജി. സി. യുടെ കരിയർ ആന്റ് കൗൺസിലിംഗ് സെല്ലിലേക്ക് ഉപകരണങ്ങൾ വിതരണം ചെയ്യുന്നതിനുള്ള ടെണ്ടർ എന്നെഴുതി പ്രിൻസിപ്പാൾ, ടി. എം. ഗവൺമെന്റ് കോളേജ്, തിരുർ, മലപ്പുറം ജില്ല പിൻ-676 502 എന്ന വിലാസത്തിൽ അയയ്ക്കേണ്ടതാണ്. പുരിപ്പിച്ച ടെണ്ടറുകൾ 14-12-2011-ന് 2 മണി വരെ സ്വീകരിക്കുന്നതും അന്നേദിവസം ഉച്ചയ്ക്കുശേഷം 3 മണിക്ക് ഹാജരാകുന്ന ദർഘാസുകാരുടെയോ അംഗീകൃത പ്രതിനിധികളുടെയോ സാന്നിധ്യത്തിൽ തുറക്കുന്നതുമാണ്. ടെണ്ടർ ഫോറത്തിന്റെ വിൽപ്പന 14-12-2011-ന് രാവിലെ 12 മണിക്ക് അവസാനിക്കുന്നതാണ്. വൈകി കിട്ടുന്ന ടെണ്ടറുകൾ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല.

ടെണ്ടറിൽ പങ്കെടുക്കാൻ ഉദ്ദേശിക്കുന്നവർ പ്രിൻസിപ്പാൾ, ടി. എം. ഗവൺമെന്റ് കോളേജ് , തിരുർ, മലപ്പുറം ജില്ല, പിൻ-676 502 എന്ന വിലാസത്തിൽ അപേക്ഷിച്ചാൽ ടെണ്ടർ ഫോറം ലഭിക്കുന്നതാണ്. അപേക്ഷയുടെ കൂടെ ടെണ്ടർ ഫോറത്തിന്റെ വിലയായ 400-ം വാറ്റ് 16-ം ഉൾപ്പെടെ ആകെ 416 അടയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ടെണ്ടർ ഫോറത്തിന്റെ വില യാതൊരു കാരണവശാലും മടക്കി കൊടുക്കുന്നതല്ല. ടെണ്ടർ ഫോറം കൈമാറ്റം ചെയ്യാൻ പാടുള്ളതല്ല. ടെണ്ടർ ഫോറത്തിന്റെ വിലയായി ചെക്ക്, പോസ്റ്റൽ ഓർഡർ, ഡ്രാഫ്റ്റ് മുതലായവ

സ്വീകരിക്കുന്നതോ ഫോറം വി. പി. പി. ആയി അയച്ചു കൊടുക്കുന്നതോ അല്ല. ടെണ്ടർ ഫോറം രജിസ്റ്റേർഡ് തപാലിൽ കിട്ടുന്നതിന് ടെണ്ടർ ഫോറത്തിന്റെ വിലയും രജിസ്റ്റേർഡ് തപാൽ ചാർജും ഉൾപ്പെടെ 466 മണി ഓർഡർ അയച്ചു തരേണ്ടതാണ്.

പുരിപ്പിച്ചതും ഒപ്പിട്ടതുമായ ടെണ്ടറിന്റെ കൂടെ വിതരണം ചെയ്യാൻ ഉദ്ദേശിക്കുന്ന ഉപകരണങ്ങളുടെ വിലയുടെ ഒരു ശതമാനം തുകയ്ക്കുള്ള ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ് നിരതദ്രവ്യമായി അടക്കം ചെയ്യേണ്ടതാണ്. ഷോർട്ട്/ട്രേം/ഫിക്സഡ് ഡെപ്പോസിറ്റുകൾ നിരതദ്രവ്യമായി സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. നിരതദ്രവ്യത്തിന് പലിശ ലഭിക്കുന്നതല്ല. ഓരോ ഉപകരണത്തിന്റെയും വില, വാറ്റ്, മറ്റു ചെലവുകൾ എന്നിവ പ്രത്യേകം കാണിക്കേണ്ടതാണ്. വിതരണ ഉത്തരവുകിട്ടി ഒരു മാസത്തിനകം സ്വന്തം ചെലവിൽ ഉപകരണങ്ങൾ വിതരണം

ചെയ്യേണ്ടതാണ്. വില നിലവാരത്തിന് 31-3-2012 വരെ പ്രാബല്യം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

നിരതദ്രവ്യം അടയ്ക്കുന്നതിൽ നിന്നും ഒഴിവാക്കിയിട്ടുള്ള കമ്പനികൾ ഒഴിവാക്കിയ ഉത്തരവിന്റെ ശരിപ്പകർപ്പ് ടെണ്ടറിന്റെ കൂടെ അടക്കം ചെയ്യേണ്ടതാണ്. ഓരോ ടെണ്ടറിന്റെ കൂടെയും 100 വിലയുള്ള കേരള മുദ്രപ്പത്രത്തിൽ കരാർ എഴുതി സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

യാതൊരു മുന്നറിയിപ്പും കൂടാതെ ടെണ്ടർ നടപടികൾ നിർത്തി വയ്ക്കുന്നതിനോ റദ്ദാക്കുന്നതിനോ ഉള്ള അധികാരം താഴെ ഒപ്പിട്ടിട്ടുള്ള ആളിൽ നിക്ഷിപ്തമാണ്. ഓഫീസിലെ പണമിടപാട് സമയം പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിൽ രാവിലെ 10 മണി മുതൽ ഉച്ചയ്ക്കുശേഷം 2 മണിവരെയാകുന്നു. കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ ആഫീസ് പ്രവൃത്തി സമയത്ത് നേരിട്ട് അന്വേഷിച്ചാൽ ലഭിക്കുന്നതാണ്.

LIST OF ITEMS

Sl. No.	Name of Items with Specification	Qty. (No.)
(1)	(2)	(3)
1	Desktop PC—INTEL Motherboard, Intel core i5 processor, 4GB DDR3 RAM, 320 GB Hard Disk, Optical Mouse, Multimedia Keyboard, TFT monitor 15", 3 year onsite warranty.	1
2	Laptop—LED Display, INTEL Motherboard, Intel Core i3 processor, 4GB DDR3 RAM, 320 GB Hard Disk, Bluetooth, Wi-Fi, Webcam, Microphone, wireless mouse, 3 year onsite warranty.	1
3	Printer with Copier and Scanner (Multi function device)—Black and white laser A3 size printing, Black and white copying, colour scanner, print speed more than 20ppm, print quality 600x600 dpi, Scanner flatbed, scanning resolution 1200dpi, High speed USB connectivity, 3 years onsite warranty.	1
4	UPS—30 minutes back-up, 2 years onsite warranty.	1
5	Handy cam—DVD Media, MPEG2 video format, morethan 25 × optical zoom, more than 2000 × digital zoom, wide screen video, Automatic and manual focus, Motorized zoom adjustment, more than 1/250 shutter speed, with image stabilizer, JPEG image format, Memory stick supported, LCD Display with resolution more than 123000 pixels, Microphone, AV cable, Usb cable, 3 year onsite warranty.	1
6	LCD Projector—Portable, XGA 1024 × 768, illumination more than 2600, 500:1	

(1)	(2)	(3)
	contrast ratio, 4:3 aspect ratio, built in stereo speakers, zoom lense and digital zoom, remote control, NTSC PAL compatibility, VGA input and output, DVI input, 3 year onsite warranty.	1

(3)

[No. 9/2011-12 (UGC)]

No. A1-492/2010 (UGC).

15th November 2011.

Sealed tenders are invited for the supply of Telescope, Color MIC, LCD Projector etc. to the Physics, Malayalam and English Department of T. M. Government College, Tirur for 5,46,122 under the scheme of Catch-up grants for Young Colleges UGC XI Plan.

The tenders should be superscribed as "Tender No. 9/2011-12 (UGC) supply of Telescope, Color MIC, LCD Projector etc. under the scheme of Catch-up grants for Young Colleges UGC XI Plan" and addressed to the Principal, T. M. Government College, Tirur, Pin-676 502, Malappuram District. The last date and time of receipt of filled tender is on 22-12-2011 at 2 p. m. and will be opened on the same day at 3 p.m. in the presence of such tenderers or their authorised representatives who may be present at that time. Sale of tender forms will be closed on 22-12-2011 at 12 noon. Late tenders will not be accepted.

Intending tenderers may on application to the Principal, T. M. Government College, Tirur, Pin-676 502, Malappuram District, obtain the requisite tender form on which tenders should be submitted. Application for the tender form should be accompanied by a cash remittance of 1,092 towards the cost of forms + 44 towards VAT, (Total 1,136) which is the price fixed for a tender form and which is not refundable under any circumstances. The tender forms are not transferable. Cheques, Postal Orders, Drafts etc., will not be accepted towards the cost of tender form not will the form be sent

by V.P.P. Those who are required tender forms by Registered Post should sent 1,186 by Money Order including cost of tender form and Registered Postal Charges.

Every tender should be completely filled, signed and accompanied by Demand Draft towards 1% of total cost of equipments to be quoted as E.M.D. Short/Term/Fixed Deposit receipts should not be accepted towards E.M.D. E.M.D. carry not interest. The rate, VAT and other charges should be quoted separately for each item. The successful tenderers should supply the equipments within one month after the receipt of the supply order at their own expenses. The prices should be valid upto 31-3-2012. The firms who are exempted from furnishing E.M.D. should attach true copy of the exemption order along with tender documents. Every tenderer should

execute an agreement in Kerala Stamp Paper worth 100 along with the tender.

The undersigned will have the right to cancel or extend the tender formalities without any further notice. The cash transactions in the office is at 10 a.m. to 2 p.m. on all working days.

More details will be had from the college office on working hours.

2011-12 വർഷത്തെ യു. ജി. സി.-യുടെ ക്യാച്ച് അപ് ഗ്രാന്റ് ഫണ്ടിൽ നിന്നും 5,46,122-ന് ഫിസിക്സ്, മലയാളം, ഇംഗ്ലീഷ് എന്നീ ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റുകളിലേക്ക് ടെലിസ്കോപ്പ്, കോളർ മൈക്ക്, എൽ. സി. ഡി. പ്രൊജക്ടർ തുടങ്ങിയ ഉപകരണങ്ങൾ വിതരണം ചെയ്യാൻ തയ്യാറുള്ളവരിൽ നിന്നും മുദ്രവച്ച ദർഘാസുകൾ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

ടെണ്ടർ അടക്കം ചെയ്ത കവറിനു പുറത്ത് ടെണ്ടർ നമ്പർ 9/2011-12 (UGC) യു. ജി. സി.-യുടെ ക്യാച്ച് അപ് ഗ്രാന്റിൽ നിന്നും ടെലിസ്കോപ്പ്, കോളർ മൈക്ക്, എൽ.സി.ഡി. പ്രൊജക്ടർ എന്നിവ വിതരണം ചെയ്യുന്നതിനുള്ള ടെണ്ടർ എന്നെഴുതി പ്രിൻസിപ്പാൾ, ടി. എം. ഗവൺമെന്റ് കോളേജ്, തിരുർ, മലപ്പുറം ജില്ല, പിൻ-676 502 എന്ന വിലാസത്തിൽ അയയ്ക്കേണ്ടതാണ്. പുരിപ്പിച്ച ടെണ്ടറുകൾ 22-12-2011-ന് 2 മണിവരെ സ്വീകരിക്കുന്നതും അന്നേ ദിവസം ഉച്ചയ്ക്കുശേഷം 3 മണിക്ക് ഹാജരാകുന്ന ദർഘാസുകാരുടെയോ അംഗീകൃത പ്രതിനിധികളുടെയോ സാന്നിധ്യത്തിൽ തുറക്കുന്നതുമാണ്. ടെണ്ടർ ഫോറത്തിന്റെ വിൽപ്പന 22-12-2011-ന് രാവിലെ 12 മണിക്ക് അവസാനിക്കുന്നതാണ്. വൈകി കിട്ടുന്ന ടെണ്ടറുകൾ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല.

ടെണ്ടറിൽ പങ്കെടുക്കാൻ ഉദ്ദേശിക്കുന്നവർ പ്രിൻസിപ്പാൾ, ടി. എം. ഗവൺമെന്റ് കോളേജ്, തിരുർ, മലപ്പുറം ജില്ല, പിൻ-676 502 എന്ന വിലാസത്തിൽ അപേക്ഷിച്ചാൽ ടെണ്ടർ ഫോറം ലഭിക്കുന്നതാണ്. അപേക്ഷയുടെ കൂടെ ടെണ്ടർ ഫോറത്തിന്റെ വിലയായ 1,092-ം വാറ്റ് 44-ം ഉൾപ്പെടെ ആകെ 1,136 അടയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ടെണ്ടർ ഫോറത്തിന്റെ വില യാതൊരു കാരണവശാലും മടക്കിക്കൊടുക്കുന്നതല്ല. ടെണ്ടർ ഫോറം കൈമാറ്റം ചെയ്യാൻ പാടുള്ളതല്ല. ടെണ്ടർ ഫോറത്തിന്റെ വിലയായി ചെക്ക്, പോസ്റ്റൽ ഓർഡർ, ഡ്രാഫ്റ്റ് മുതലായവ സ്വീകരിക്കുന്നതോ ഫോറം വി. പി. പി. ആയി അയച്ചുകൊടുക്കുന്നതോ അല്ല. ടെണ്ടർ ഫോറുകൾ രജിസ്റ്റേർഡ് തപാലിൽ കിട്ടുന്നതിന് ടെണ്ടർ ഫോറത്തിന്റെ വിലയും രജിസ്റ്റേർഡ് തപാൽ ചാർജ്ജും ഉൾപ്പെടെ 1,186 മണിഓർഡർ അയച്ചുതരേണ്ടതാണ്.

പുരിപ്പിച്ചതും ഒപ്പിട്ടതുമായ ടെണ്ടറിന്റെ കൂടെ വിതരണം ചെയ്യാൻ ഉദ്ദേശിക്കുന്ന ഉപകരണങ്ങളുടെ വിലയുടെ 1% തുകയ്ക്കുള്ള ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ് നിരതദ്രവ്യമായി അടക്കം ചെയ്യേണ്ടതാണ്. ഷോർട്ട്/ടേം/ഫിക്സ്ഡ് ഡെപ്പോസിറ്റുകൾ നിരതദ്രവ്യമായി സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. നിരതദ്രവ്യത്തിന് പലിശ ലഭിക്കുന്നതല്ല. ഓരോ ഉപകരണത്തിന്റെയും വില, വാറ്റ്, മറ്റ് ചെലവുകൾ എന്നിവ പ്രത്യേകം കാണിക്കേണ്ടതാണ്. വിതരണ ഉത്തരവ് കിട്ടി ഒരു മാസത്തിനകം സ്വന്തം ചെലവിൽ ഉപകരണങ്ങൾ വിതരണം ചെയ്യേണ്ടതാണ്. വിലനിലവാരത്തിന് 31-3-2012 വരെ പ്രാബല്യം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

നിരതദ്രവ്യം അടയ്ക്കുന്നതിൽ നിന്നും ഒഴിവാക്കിയിട്ടുള്ള കമ്പനികൾ ഒഴിവാക്കിയ ഉത്തരവിന്റെ ശരിപ്രകാർപ്പ് ടെണ്ടറിന്റെ കൂടെ അടക്കം ചെയ്യേണ്ടതാണ്. ഓരോ ടെണ്ടറിന്റെ കൂടെയും 100 വിലയുള്ള കേരള മുദ്രപത്രത്തിൽ കരാർ

എഴുതി സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. യാതൊരു മുന്നറിയിപ്പും കൂടാതെ ടെണ്ടർ നടപടികൾ നിർത്തിവയ്ക്കുന്നതിനോ റദ്ദാക്കുന്നതിനോ ഉള്ള അധികാരം താഴെ ഒപ്പിട്ടിട്ടുള്ള ആളിൽ നിക്ഷിപ്തമാണ്. ഓഫീസിലെ പണമിടപാട് സമയം പ്രവർത്തി ദിവസങ്ങളിൽ രാവിലെ 10 മണി മുതൽ ഉച്ചയ്ക്കുശേഷം 2 മണിവരെ ആകുന്നു.

കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ ഓഫീസ് പ്രവൃത്തി സമയത്ത് നേരിട്ട് അന്വേഷിച്ചാൽ ലഭിക്കുന്നതാണ്.

LIST OF ITEMS

Sl. No.	Items	Specification	Quantity (No.)
(1)	(2)	(3)	(4)

Physics Department

1	Telescope	Telescope 300 mm (12") aperture GOTO focul length 1500 mm Eye piece super plosal 26 mm and 10 mm Collapsible dobsonian mount finder scope 8 x 50 Cray ford focuser hand control pad A2 syncan	1
2	Telescope	Telescope Schmidt Cassergrain 275 mm (11") aperture Eye piece super plosal 26 mm and 10 mm hand control syncan with German Equatorial mount HEQ 5 GOTO heavy duty steel tripod finder scope 8x50 accessory tray Cray ford focuser Antivibration pad	1
3	Telescope	250 mm aperture (10") focal length 1200 mm Eye piece 26 mm and 10 mm super plosal German Equatorial mount HEQ 6 GOTO heavy duty steel tripod and vibration pad and accessory tray finder scope 8 x 50 Cray ford focuses and hand control syncan	1
4	Suitable for above Bader Solar Filter	Bader solar filter	1
5	Moon Filter	Moon filter	1
6	Solar System Viewer	Solar System Viewer	1

Malayalam Department

7	Color Mic and Amplifier		1
---	-------------------------	--	---

(1)	(2)	(3)	(4)
English Department			
8	LCD Projector	Lamp illumination 2400 lumens Resolution: 800 x 600 Aspect ratio 4:3 Digital zoom zoo lens/Digital key stone correction Memory card slot, remote control NTSE/PAL compatible, portable	1

(4)

[No. 10/2011-12 (UGC)]

No. A1-809/2010 (UGC) (AA). 18th November 2011.

Sealed competitive tenders are invited for the supply of Computers, Printers, Laptop etc. to T. M. Government College, Tirur for an amount of 8,00,000 under the scheme of Additional Assistance to Colleges-UGC XI Plan.

The tenders should be superscribed as "Tender No. 10/2011-12 (UGC) supply of Computers, Printers, Laptop etc. under the scheme of Additional Assistance" and addressed to the Principal, T. M. Government College, Tirur, Pin-676 502, Malappuram District. The last date and time of receipt of filled tender is on 22-12-2011 at 2 p. m. and will be opened on the same day at 3.30 p. m. in the presence of such tenderers or their authorised representatives who may be present at that time. Sale of tender forms will be closed on 22-12-2011 at 11.30 a. m. Late tenders will not be accepted.

Intending tenderers may on application to the Principal, T. M. Government College, Tirur, Pin-676 502, Malappuram District, obtain the requisite tender form on which tenders should be submitted. Application for the tender form should be accompanied by a cash remittance of 1,500 towards the cost of forms + 61 towards VAT (Total 1,561) which is the price fixed for a tender form and it is not refundable under any circumstances. The tender forms are not transferable. Cheques, Postal Orders, Drafts etc. will not be accepted towards the cost of tender form, not will the form be sent by V.P.P. Those who are required tender forms by Registered Post should sent 1,611 by Money Order including cost of tender form and Registered Postal charges.

Every tender should be completely filled, signed and accompanied by Demand Draft towards 1% of total cost of equipments to be quoted as E.M.D. Short/Term/Fixed Deposit receipt should not be accepted towards E.M.D. E.M.D. carry no interest. The rate, VAT and other charges should be quoted separately for each item. The successful tenderers should supply the equipments within one month after the receipt of the supply order at their own expenses. The prices should be valid up to 31-3-2012. The firms who are exempted from furnishing E.M.D. should attach true copy of the exemption order along with tender documents. Every tenderer should

execute an agreement in Kerala Stamp Paper worth 100 along with the tender.

The undersigned will have the right to cancel or extend the tender formalities without any further notice. The cash transactions in the office is from 10 a. m. to 2 p. m. on all working days.

More details will be had from the college office on working hours.

2011-12 വർഷത്തെ യു. ജി. സി.-യുടെ അഡീഷണൽ അസിസ്റ്റന്റ് ഫണ്ടിൽ നിന്നും 8,00,000-ന് കമ്പ്യൂട്ടറുകൾ, പ്രിന്ററുകൾ, ലാപ്ടോപ്പ് തുടങ്ങിയ ഉപകരണങ്ങൾ വിതരണം ചെയ്യാൻ തയ്യാറുള്ളവരിൽ നിന്നും മുദ്രവച്ച ദർഘാസുകൾ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

ടെണ്ടർ അടക്കം ചെയ്ത കവറിനു പുറത്ത് ടെണ്ടർ നമ്പർ 10/2011-12 (UGC) അഡീഷണൽ അസിസ്റ്റന്റ് ഫണ്ടിൽ നിന്നും കമ്പ്യൂട്ടറുകൾ, പ്രിന്ററുകൾ, ലാപ്ടോപ്പ് തുടങ്ങിയ ഉപകരണങ്ങൾ വിതരണം ചെയ്യുന്നതിനുള്ള ടെണ്ടർ എന്നെഴുതി പ്രിൻസിപ്പാൾ, ടി. എം. ഗവൺമെന്റ് കോളേജ്, തിരുർ, മലപ്പുറം ജില്ല, പിൻ-676 502 എന്ന വിലാസത്തിൽ അയയ്ക്കേണ്ടതാണ്. പുരിപ്പിച്ച ടെണ്ടറുകൾ 22-12-2011-ന് 2 മണിവരെ സ്വീകരിക്കുന്നതും അന്നേദിവസം ഉച്ചയ്ക്കുശേഷം 3.30 മണിക്ക് ഹാജരാകുന്ന ദർഘാസുകാരുടെയോ അംഗീകൃത പ്രതിനിധികളുടെയോ സാന്നിധ്യത്തിൽ തുറക്കുന്നതുമാണ്. ടെണ്ടർ ഫോറത്തിന്റെ വിൽപ്പന 22-12-2011-ന് രാവിലെ 11.30 മണിക്ക് അവസാനിക്കുന്നതാണ്. വൈകി കിട്ടുന്ന ടെണ്ടറുകൾ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല.

ടെണ്ടറിൽ പങ്കെടുക്കാൻ ഉദ്ദേശിക്കുന്നവർ പ്രിൻസിപ്പാൾ, ടി. എം. ഗവൺമെന്റ് കോളേജ്, തിരുർ, മലപ്പുറം ജില്ല, പിൻ-676 502 എന്ന വിലാസത്തിൽ അപേക്ഷിച്ചാൽ ടെണ്ടർ ഫോറം ലഭിക്കുന്നതാണ്. അപേക്ഷയുടെ കൂടെ ടെണ്ടർ ഫോറത്തിന്റെ വിലയായ 1,500-ം വാറ്റ് 61-ം ഉൾപ്പെടെ ആകെ 1,561 അടയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ടെണ്ടർ ഫോറത്തിന്റെ വില യാതൊരു കാരണവശാലും മടക്കിക്കൊടുക്കുന്നതല്ല. ടെണ്ടർ ഫോറം കൈമാറ്റം ചെയ്യാൻ പാടുള്ളതല്ല. ടെണ്ടർ ഫോറത്തിന്റെ വിലയായി ചെക്ക്, പോസ്റ്റൽ ഓർഡർ ഡ്രാഫ്റ്റ് മുതലായവ സ്വീകരിക്കുന്നതോ ഫോറം വി. പി. പി. ആയി അയച്ചുകൊടുക്കുന്നതോ അല്ല. ടെണ്ടർ ഫോറുകൾ രജിസ്റ്റേർഡ് തപാലിൽ കിട്ടുന്നതിന് ടെണ്ടർ ഫോറത്തിന്റെ വിലയും രജിസ്റ്റേർഡ് തപാൽ ചാർജ്ജും ഉൾപ്പെടെ 1,611 മണിയോർഡർ അയച്ചുതരേണ്ടതാണ്.

പുരിപ്പിച്ചതും ഒപ്പിട്ടതുമായ ടെണ്ടറിന്റെ കൂടെ വിതരണം ചെയ്യാൻ ഉദ്ദേശിക്കുന്ന ഉപകരണങ്ങളുടെ വിലയുടെ 1% തുകയ്ക്കുള്ള ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ് നിരതദ്രവ്യമായി

അടക്കം ചെയ്യേണ്ടതാണ്. ഷോർട്ട്/ട്രോ/ഫിക്സഡ് ഡെപ്പോസിറ്റുകൾ നിരതദ്രവ്യമായി സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. നിരതദ്രവ്യത്തിന് പലിശ ലഭിക്കുന്നതല്ല. ഓരോ ഉപകരണത്തിന്റെയും വില, വാറ്റ്, മറ്റ് ചെലവുകൾ എന്നിവ പ്രത്യേകം കാണിക്കേണ്ടതാണ്. വിതരണ ഉത്തരവ് കിട്ടി ഒരു മാസത്തിനകം സ്വന്തം ചെലവിൽ ഉപകരണങ്ങൾ വിതരണം ചെയ്യേണ്ടതാണ്. വിലനിലവാരത്തിന് 31-3-2012 വരെ പ്രാബല്യം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

നിരതദ്രവ്യം അടയ്ക്കുന്നതിൽ നിന്നും ഒഴിവാക്കിയിട്ടുള്ള കമ്പനികൾ ഒഴിവാക്കിയ ഉത്തരവിന്റെ ശരിപ്പകർപ്പ് ടെണ്ടറിന്റെ കൂടെ അടക്കം ചെയ്യേണ്ടതാണ്. ഓരോ ടെണ്ടറിന്റെ കൂടെയും 100 വിലയുള്ള കേരള മുദ്രപ്പത്രത്തിൽ കരാർ എഴുതി സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. യാതൊരു മുന്നറിയിപ്പും കൂടാതെ ടെണ്ടർ നടപടികൾ നിർത്തിവയ്ക്കുന്നതിനോ റദ്ദാക്കുന്നതിനോ ഉള്ള അധികാരം താഴെ ഒപ്പിട്ടിട്ടുള്ള ആളിൽ നിക്ഷിപ്തമാണ്. ഓഫീസിലെ പണമിടപാട് സമയം പ്രവർത്തി ദിവസങ്ങളിൽ രാവിലെ 10 മണി മുതൽ ഉച്ചയ്ക്കു ശേഷം 2 മണിവരെ ആകുന്നു.

കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ ഓഫീസ് പ്രവൃത്തി സമയത്ത് നേരിട്ട് അന്വേഷിച്ചാൽ ലഭിക്കുന്നതാണ്.

LIST OF ITEMS			
Sl. No.	Items	Specifications	Quantity Nos.
1	Computers	Intel core I3/Higher Processor, 4GB DD R3 RAM, 500 GB SATAHDD, 15" LCD Monitor, Key Board, Optical Mouse, DVD Writer, ATX Cabinet—3 year onsite Warranty	20
2	UPS	750 VA, 20-30 Mins Back UPS, with indicators, Buzzers and others-warranty	20
3	Laptop	Intel core I 3/Higher Processor, 4GB DD R3 RAM, 500 GB HDD, 15" Display, other Accessories—with warranty	3
4	Printers	Print Method: Laser, Resolution: 600 × 600 DPI (Black) Print speed: up to 24 PPM, Tray capacity—500 papers	12
5	Photocopier	With networking features, Duplex, A4 Paper, Zoom, Laser Printing, 240V-50HZ, power consumption optimum	1
6	LCD Projector with Screen	800 x 600 SVGA 2500 Lumens—Low Power Consumption	2
7	Portable HDD (External)	270 GB-USB	2
8	Pen Drives	4 GB	10

(5)

[No. 11/2011-12 (P)]

No. A1-741/2011 (P).

22nd November 2011.

Sealed tenders are invited for the supply of Laptop, Digital Photocopier, LCD Projector, Printer etc. to Malayalam and Commerce Department of T. M. Government College, Tirur for 2,00,000 under the scheme of Starting of New Courses, Plan 2011-12.

The tenders should be superscribed as "Tender No. 11/2011-12 (P) supply of equipments under the scheme of Starting of New Courses Plan 2011-12" and addressed to the Principal, T. M. Government College, Tirur, Pin-676 502, Malappuram District. The last date and time of receipt of filled in tender is on 28-12-2011 at 2 p. m. and will be opened on the same day at 3 p.m. in the presence of such tenderers or their authorised representatives who may be present at that time. Sale of tender forms will be closed on 28-12-2011 at 12 noon. Late tenders will not be accepted.

Intending tenderers may on application to the Principal, T. M. Government College, Tirur, Pin-676 502, Malappuram District, obtain the requisite tender form on which tenders should be submitted. Application for the tender form should be accompanied by a cash remittance of 400 towards the cost of forms + 16 towards VAT, (Total 416) which is the price fixed for a tender form and which is not refundable under any circumstances. The tender forms are not transferable. Cheques, Postal Orders, Drafts etc., will not be accepted towards the cost of tender form nor will the form be sent by V.P.P. Those who are required tender forms by Registered Post, should sent 466 by Money Order including cost of tender form and Registered Postal Charges.

Every tender should be completely filled, signed and accompanied by Demand Draft towards 1% of total cost of equipments to be quoted as E.M.D. Short/Term/Fixed Deposit receipt should not be accepted towards E.M.D. E.M.D. carry not interest. The rate, VAT and other charges should be quoted separately for each item. The successful tenderers should supply the equipments within one month after the receipt of the supply order at their own expenses. The price should be valid upto 31-3-2012. The firms who are exempted from furnishing E.M.D. should attach true copy of the exemption order along with tender documents. Every tenderer should execute an agreement in Kerala Stamp Paper worth 100 along with the tender.

The undersigned will have the right to cancel or extend the tender formalities without any further notice. The cash transactions in the office is from 10 a. m. to 2 p. m. on all working days.

More details will be had from the college office on working hours.

2011-12 വർഷത്തെ പ്ലാൻ പദ്ധതി സ്റ്റാർട്ടിംഗ് ഓഫ് ന്യൂ കോഴ്സസ് ഫണ്ടിൽ നിന്നും 2,00,000-ന് തിരുർ ടി. എം. ഗവൺമെന്റ് കോളേജിലെ മലയാളം, കോമേഴ്സ് ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റുകളിലേക്ക് ലാപ്ടോപ്പ്, ഡിജിറ്റൽ ഫോട്ടോ കോപ്പിയർ, എൽ. സി. ഡി. പ്രൊജക്ടർ, പ്രിന്റർ തുടങ്ങിയ ഉപകരണങ്ങൾ വിതരണം ചെയ്യാൻ തയ്യാറുള്ളവരിൽനിന്നും മുദ്രവച്ച ദർഘാസുകൾ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

ടെണ്ടർ അടക്കം ചെയ്ത കവറിനു പുറത്ത് ടെണ്ടർ നമ്പർ 11/2011-12 (P) സ്റ്റാർട്ടിംഗ് ഓഫ് ന്യൂ കോഴ്സസ് ഫണ്ടിൽ നിന്നും ഉപകരണങ്ങൾ വിതരണം ചെയ്യുന്നതിനുള്ള ടെണ്ടർ എന്നെഴുതി പ്രിൻസിപ്പാൾ, ടി. എം. ഗവൺമെന്റ് കോളേജ്, തിരുർ, മലപ്പുറം ജില്ല, പിൻ-676 502 എന്ന വിലാസത്തിൽ അയയ്ക്കേണ്ടതാണ്. പുരിപ്പിച്ച ടെണ്ടറുകൾ 28-12-2011-ന് 2 മണിവരെ സ്വീകരിക്കുന്നതും അന്നേ ദിവസം ഉച്ചയ്ക്കുശേഷം 3 മണിക്ക് ഹാജരാകുന്ന ദർഘാസുകാരുടെയോ അംഗീകൃത പ്രതിനിധികളുടെയോ സാന്നിധ്യത്തിൽ തുറക്കുന്നതുമാണ്. ടെണ്ടർ ഫോറത്തിന്റെ വിൽപ്പന 28-12-2011 12 മണിക്ക് അവസാനിക്കുന്നതാണ്. വൈകി കിട്ടുന്ന ടെണ്ടറുകൾ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല.

ടെണ്ടറിൽ പങ്കെടുക്കാൻ ഉദ്ദേശിക്കുന്നവർ പ്രിൻസിപ്പാൾ, ടി. എം. ഗവൺമെന്റ് കോളേജ്, തിരുർ, മലപ്പുറം ജില്ല, പിൻ-676 502, എന്ന വിലാസത്തിൽ അപേക്ഷിച്ചാൽ ടെണ്ടർ ഫോറം ലഭിക്കുന്നതാണ്. അപേക്ഷയുടെ കൂടെ ടെണ്ടർ ഫോറത്തിന്റെ വിലയായ 400-ം വാറ്റ് 16-ം ഉൾപ്പെടെ ആകെ 416 അടയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ടെണ്ടർ ഫോറത്തിന്റെ വില യാതൊരു കാരണവശാലും മടക്കിക്കൊടുക്കുന്നതല്ല. ടെണ്ടർ ഫോറം കൈമാറ്റം ചെയ്യാൻ പാടുള്ളതല്ല. ടെണ്ടർ ഫോറത്തിന്റെ വില യായി ചെക്ക്, പോസ്റ്റൽ ഓർഡർ ഡ്രാഫ്റ്റ്, മുതലായവ സ്വീകരിക്കുന്നതോ ഫോറം വി. പി. പി. ആയി അയച്ചുകൊടുക്കുന്നതോ അല്ല. ടെണ്ടർ ഫോറുകൾ രജിസ്റ്റേർഡ് തപാലിൽ കിട്ടുന്നതിന് ടെണ്ടർ ഫോറത്തിന്റെ വിലയും രജിസ്റ്റേർഡ് തപാൽ ചാർജ്ജും ഉൾപ്പെടെ 466 മണിഓർഡർ അയച്ചുതരേണ്ടതാണ്.

പുരിപ്പിച്ചതും ഒപ്പിട്ടതുമായ ടെണ്ടറിന്റെ കൂടെ വിതരണം ചെയ്യാൻ ഉദ്ദേശിക്കുന്ന ഉപകരണങ്ങളുടെ വിലയുടെ 1% തുകയ്ക്കുള്ള ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ് നിരതദ്രവ്യമായി അടക്കം ചെയ്യേണ്ടതാണ്. ഷോർട്ട്/ടേം/ഫിക്സഡ് ഡെപ്പോസിറ്റുകൾ നിരതദ്രവ്യമായി സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. നിരതദ്രവ്യത്തിന് പലിശ ലഭിക്കുന്നതല്ല. ഓരോ ഉപകരണത്തിന്റെയും വില, വാറ്റ്, മറ്റ് ചിലവുകൾ എന്നിവയും പ്രത്യേകം കാണിക്കേണ്ടതാണ്. വിതരണ ഉത്തരവ് കിട്ടി ഒരു മാസത്തിനകം സ്വന്തം ചെലവിൽ ഉപകരണങ്ങൾ വിതരണം ചെയ്യേണ്ടതാണ്. വില നിലവാരത്തിന് 31-3-2012 വരെ പ്രാബല്യം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

നിരതദ്രവ്യം അടയ്ക്കുന്നതിൽനിന്നും ഒഴിവാക്കിയിട്ടുള്ള കമ്പനികൾ ഒഴിവാക്കിയ ഉത്തരവിന്റെ ശരിപ്പകർപ്പ് ടെണ്ടറിന്റെ കൂടെ അടക്കം ചെയ്യേണ്ടതാണ്. ഓരോ ടെണ്ടറിന്റെ കൂടെയും 100 വിലയുള്ള കേരള മുദ്രപ്പത്രത്തിൽ കരാർ എഴുതി സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. യാതൊരു മുന്നറിയിപ്പും കൂടാതെ ടെണ്ടർ നടപടികൾ നിർത്തിവയ്ക്കുന്നതിനോ റദ്ദാക്കുന്നതിനോ ഉള്ള അധികാരം താഴെ ഒപ്പിട്ടിട്ടുള്ള ആളിൽ നിക്ഷിപ്തമാണ്. ഓഫീസിലെ പണമിടപാട് സമയം പ്രവർത്തി ദിവസങ്ങളിൽ രാവിലെ 10 മണി മുതൽ ഉച്ചയ്ക്ക് ശേഷം 2 മണിവരെ ആകുന്നു.

കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ ഓഫീസ് പ്രവൃത്തി സമയത്ത് നേരിട്ട് അന്വേഷിച്ചാൽ ലഭിക്കുന്നതാണ്.

LIST OF ITEMS

<i>Sl. No.</i>	<i>Item</i>	<i>Specification</i>	<i>Quantity (Nos.)</i>
Commerce Department			
1	Digital Photocopier with Printer (A3)	Minimum copying speed (cpm): 20/20, Paper size (original/image): A3/A3, RAM (MB): 16, Bye pass: 50 sheet 200m: 50 to 200% Category: SIMPLEX, Networking features: YES	1
2	Digital Camera	12.1 Mega pixel, 4 X optical zoom, 4 GB SD Card, Battery Charger, Carry Case	1
3	Computer	Intel Mother Board, i5 Processor, DDR3 4GB RAM, TFT Monitor, 320 GB Hard Disk, Webcam, Optical mouse, Multimedia key board, 3 year onsite warranty	1
4	UPS	600 VA, 3 outlet	2
Malayalam Department			
5	Laptop Computer Processor	Intel core i5 540 M chipset 2.53 GHZ with 3 MBL 3 cache or higher. Memory 3 GB DDR 3 RAM Expandable to 8 GB. 320 GB HDD. 5400 rpm (min) SATA with shock absorbers. Display 15 TFT Active matrix widescreen. 1280 x 768 WXGA resolution. Integrated bluetooth. Key Board with touch pad. Microphone, Stereo head. Windows 7 premium, high performance graphics. Carry case	1
6	LCD Projector	Resolution 1280 x 800 WXGA, ANSI Lumen 3500	1
7	External Hard Disk	1000 GB (1 TB)	2
8	Laser Printer	Resolution 600 X 600 dpi (black) print speed: up to 24 ppm Tray capacity-500 papers	1
9	Scanner	Colour	1
10	Pen Drive	4 GB	2

T. M. Govt. College,
Tirur.

(Sd.)
Principal.

TENDER NOTICES

(1)

[No. 02/2011-12]

No. A2-293/2011.

10th November 2011.

Sealed tenders are invited for the supply of Electronics equipments required for the Digitilisation of General Library and for the execution of Lan Cabling works under Plan scheme during the year 2011-12 to C.K.G. Memorial Government College, Perambra.

The envelope containing the tender should be superscribed "Tender for the supply of Electronics equipment required for the Digitilisation of General Library and for the execution of Lan Cabling Works under Plan scheme during the year 2011-12" and addressed to the Principal, C.K.G. Memorial Government College, Perambra, Perambra P.O., Kozhikode District, Pin-673 525. The late tenders will not be accepted. The tenders will be opened at 3 p.m. on 30-12-2011 in the presence of such tenderers or their authorised representatives who may present at that time.

Intending tenderers may on application to the Principal, C. K. G. Memorial Government College, Perambra, Perambra P. O., Kozhikode District, Pin-673 525 obtain the requisite tender forms on which tenders should be submitted. Application for the tender form should be accompanied by a cash remittance of 676 which is the price fixed for a form/set of forms and which is not refundable under any circumstances. The tender forms are not transferable. Sale of tender forms will be closed at 2.30 p.m. on 30-12-2011. Cheques, Demand Draft, Postal Order etc. will not be accepted towards the cost of tender form, nor will the forms be sent per V. P. P. Duplicate tender forms if required will be issued at 338 per copy.

Total Amount— 3,00,000.

An agreement in Kerala Government Stamp paper worth 100 should be executed and attached with the tender. Demand Draft amounting to 3,000 drawn on SBI Perambra Branch should be attached. Rate of tax chargeable on the items should be clearly mentioned against each of the items quoted on the tender. Rate quoted for materials coming under Structured Data Cabling should be inclusive of all charges required for Lan Cabling Works. Lan Cabling charges to be met by the supplier. Three years onsite warranty should be offered on each items supplied under the scheme. The tender invited is Turn Key Project.

പേരാമ്പ്ര സി.കെ.ജി. സ്കൂളിന്റെ ഗവൺമെന്റ് കോളേജിലേക്ക് 2011-12 വർഷത്തിൽ പ്ലാൻ സ്കീമിൽ ജനറൽ ലൈബ്രറി ഡിജിറ്റലൈസ് ചെയ്യുന്നതിന് ആവശ്യമായ ഇലക്ട്രോണിക് ഉപകരണങ്ങൾ വിതരണം ചെയ്യുന്നതിനും അതോടനുബന്ധിച്ചുള്ള ലാൻ്റ് കാബ്ലിംഗ് പ്രവർത്തികൾ ചെയ്യുന്നതിനും സിൽ ചെയ്ത ദർശാസൂകൾ ക്ഷണിച്ചു കൊള്ളുന്നു.

ദർഘാസുകൾ അടക്കം ചെയ്ത കവറിന് പുറത്ത് “2011-12 വർഷത്തിൽ പ്ലാൻ സ്കീമിൽ ജനറൽ ലൈബ്രറി ഡിജിറ്റലൈസ് ചെയ്യുന്നതിന് ആവശ്യമായ ഇലക്ട്രോണിക് ഉപകരണങ്ങൾ വിതരണം ചെയ്യുന്നതിനും ലാൻ്റ് കാബിനറ്റ് പ്രവർത്തികൾ ചെയ്യുന്നതിനുമുള്ള ദർഘാസ്” എന്ന് തലവാചകം എഴുതിയിരിക്കണം. ദർഘാസുകൾ 30-12-2011 വൈകുന്നേരം 3 മണിക്ക് മുമ്പായി പ്രിൻസിപ്പാൾ, സി.കെ.ജി.എം. ഗവൺമെന്റ് കോളേജ്, പേരാമ്പ്ര, പേരാമ്പ്ര പി.ഒ., പിൻ-673 525 എന്ന മേൽവിലാസത്തിൽ ലഭിച്ചിരിക്കേണ്ടതാണ്. വൈകി ലഭിക്കുന്ന ദർഘാസുകൾ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. ദർഘാസുകൾ ദർഘാസുകാരന്റേയോ അവർ അധികാരപ്പെടുത്തിയ പ്രതിനിധികളുടെയോ സാന്നിധ്യത്തിൽ 30-12-2011 ഉച്ചയ്ക്കുശേഷം 3 മണിക്ക് തുറന്ന് പരിശോധിക്കുന്നതായിരിക്കും.

അടങ്കൽ തുക— 3,00,000.

ദർഘാസ് ഫോറം ആവശ്യമുള്ളവർ ഫോറത്തിന്റെ വിലയായ 676 പ്രിൻസിപ്പാളിന്റെ പേരിൽ മണിയോർഡർ അയച്ച് ആവശ്യപ്പെട്ടാൽ ഫോറം തപാൽ മുഖേന ലഭിക്കുന്നതായിരിക്കും. ഡ്യൂപ്ലിക്കേറ്റ് ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില 338 ആകുന്നു. ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില യാതൊരു കാരണവശാലും തിരിച്ചു നൽകുന്നതല്ല. ഓഫീസ് പ്രവർത്തി ദിനങ്ങളിൽ ഉച്ചയ്ക്ക് 2.30 മണിവരെ ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില പണമായി അടച്ചാൽ ഫോറം ലഭിക്കുന്നതാണ്. ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വിൽപ്പന 30-12-2011-ന് 2.30 മണിക്ക് അവസാനിക്കുന്നതായിരിക്കും. ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില ഇനത്തിൽ ചെക്കുകൾ, ഡ്രാഫ്റ്റുകൾ, പോസ്റ്റൽ ഓർഡർ എന്നിവ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല.

നിശ്ചിത ഫോറത്തിലുള്ള എഗ്രിമെന്റ് 100 മുഖവിലയുള്ള മുദ്രക്കടലാസിൽ തയ്യാറാക്കി ദർഘാസിനോടൊപ്പം അടക്കം ചെയ്യേണ്ടതാണ്. നിരതദ്രവ്യം ഇനത്തിൽ 3,000 മുഖവിലയുള്ളതും സ്റ്റേറ്റ് ബാങ്ക് ഓഫ് ഇന്ത്യയുടെ പേരാമ്പ്ര ബ്രാഞ്ചിൽ മാറാവുന്നതുമായ ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ് ദർഘാസിനോടൊപ്പം അടക്കം ചെയ്യേണ്ടതാണ്. ഓരോ ഉപകരണത്തിന്മേലും ഈടാക്കുന്ന നികുതി നിരക്കുകൾ ദർഘാസിൽ കൃത്യമായി രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. ലാൻ്റ് കാബ്ളിങ്ങ് പ്രവർത്തികൾ നടത്തുവാൻ ആവശ്യമായ തുക, ഡാറ്റാ കാബ്ളിങ്ങ് നടത്തുവാൻ ആവശ്യമായ സാധനങ്ങളുടെ വിലയിൽ ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിരിക്കേണ്ടതും പ്രസ്തുത പ്രവർത്തി ദർഘാസുകാരന്റെ സ്വന്തം ഉത്തരവാദിത്വത്തിലും ചിലവിലും നിർവ്വഹിക്കേണ്ടതുമാണ്. ആയതിലേക്കുള്ള ദർഘാസ് ഒരു പാക്കേജ് ആയി മാത്രം പരിഗണിക്കുന്നതാണ്. ഇലക്ട്രോണിക് ഉപകരണങ്ങൾക്ക് 3 വർഷത്തെ onsite warranty നിർബന്ധമായും ഓഫർ ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

(2)

[No. 3/2011-12]

No. A2-408/2011.

16th November 2011.

Sealed tenders are invited for the supply of Computer and Accessories under Plan Scheme during the year 2011-12 to C. K. G. Memorial Government College, Perambra.

The envelope containing the tender should be superscribed “Tender for the supply of Computer and Accessories under Plan Scheme during the year 2011-12” and addressed to the Principal, C. K. G. Memorial

Government College, Perambra, Perambra P. O., Kozhikode District, Pin-673 525. The late tenders will not be accepted. The tenders will be opened at 3 p. m. on 6-1-2012 in the presence of such tenderers or their authorised representatives who may present at that time.

Intending tenderers may on application to the Principal, C. K. G. Memorial Government College, Perambra, Perambra P. O., Kozhikode District, Pin-673 525, obtain the requisite tender forms on which tenders should be submitted. Application for the tender form should be accompanied by a cash remittance of 451 which is the price fixed for a form/set of forms and which is not refundable under any circumstances. The tender forms are not transferable. Sale of tender forms will be closed at 2.30 p. m. on 6-1-2012. Cheques, Demand Draft, Postal Order etc. will not be accepted towards the cost of tender form, nor will the forms be sent per V. P. P. Duplicate tender forms, if required will be issued at 225 per copy.

Total Amount— 1,00,000.

An agreement in Kerala Government Stamp Paper worth 100 should be executed and attached with the tender. Demand Draft amounting to 1,000 drawn on SBI, Perambra Branch should be attached. Rate of tax chargeable on the items should be clearly mentioned against each of the items quoted on the tender.

പേരാമ്പ്ര സി.കെ.ജി. സ്കൂൾ ഗവൺമെന്റ് കോളേജിലേക്ക് 2011-12 വർഷത്തിൽ പ്ലാൻ സ്കീമിൽ താഴെ കാണിച്ച പ്രകാരമുള്ള കമ്പ്യൂട്ടറും അനുബന്ധ ഉപകരണങ്ങളും വിതരണം ചെയ്യുന്നതിനുള്ള സീൽ ചെയ്ത ദർഘാസുകൾ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

ദർഘാസുകൾ അടക്കം ചെയ്ത കവറിന് പുറത്ത് “2011-12 വർഷത്തിൽ പ്ലാൻ സ്കീമിൽ കമ്പ്യൂട്ടറും അനുബന്ധ ഉപകരണങ്ങളും വിതരണം ചെയ്യുന്നതിനുള്ള ദർഘാസ്” എന്ന് തലവാചകം എഴുതിയിരിക്കണം. ദർഘാസുകൾ 6-1-2012 വൈകുന്നേരം 3 മണിക്ക് മുമ്പായി പ്രിൻസിപ്പാൾ, സി. കെ. ജി. എം. ഗവൺമെന്റ് കോളേജ്, പേരാമ്പ്ര, പേരാമ്പ്ര പി. ഒ., പിൻ-673 525 എന്ന മേൽവിലാസത്തിൽ ലഭിച്ചിരിക്കേണ്ടതാണ്. വൈകി ലഭിക്കുന്ന ദർഘാസുകൾ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. ദർഘാസുകൾ ദർഘാസുകാരന്റേയോ, അവർ അധികാരപ്പെടുത്തിയ പ്രതിനിധികളുടെയോ സാന്നിധ്യത്തിൽ 6-1-2012 ഉച്ചയ്ക്കുശേഷം 3 മണിക്ക് തുറന്ന് പരിശോധിക്കുന്നതായിരിക്കും.

അടങ്കൽ തുക— 1,00,000.

ദർഘാസ് ഫോറം ആവശ്യമുള്ളവർ ഫോറത്തിന്റെ വിലയായ 451 പ്രിൻസിപ്പാളിന്റെ പേരിൽ മണിയോർഡർ അയച്ച് ആവശ്യപ്പെട്ടാൽ ഫോറം തപാൽ മുഖേന ലഭിക്കുന്നതായിരിക്കും. ഡ്യൂപ്ലിക്കേറ്റ് ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില 225 ആകുന്നു. ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില യാതൊരു കാരണവശാലും തിരിച്ചു നൽകുന്നതല്ല. ഓഫീസ് പ്രവർത്തി ദിനങ്ങളിൽ ഉച്ചയ്ക്ക് 2.30 മണിവരെ ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില പണമായി അടച്ചാൽ ഫോറം ലഭിക്കുന്നതാണ്. ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വിൽപ്പന 6-1-2012-ന് 2.30 മണിക്ക് അവസാനിക്കുന്നതായിരിക്കും. ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില ഇനത്തിൽ ചെക്കുകൾ, ഡ്രാഫ്റ്റുകൾ, പോസ്റ്റൽ ഓർഡർ എന്നിവ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല.

നിശ്ചിത ഫോറത്തിലുള്ള എഗ്രിമെന്റ് 100 മുഖവിലയുള്ള മുദ്രക്കടലാസിൽ തയ്യാറാക്കി ദർഘാസിനോടൊപ്പം അടക്കം ചെയ്യേണ്ടതാണ്. നിരതദ്രവ്യം ഇനത്തിൽ 1,000 മുഖവിലയുള്ളതും സ്റ്റേറ്റ് ബാങ്ക് ഓഫ് ഇന്ത്യയുടെ പേരാമ്പ്ര ബ്രാഞ്ചിൽ മാറാവുന്നതുമായ ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ് ദർഘാസിനോടൊപ്പം അടക്കം ചെയ്യേണ്ടതാണ്. ഓരോ ഉപകരണത്തിന്മേലും ഈടാക്കുന്ന നികുതി നിരക്കുകൾ ദർഘാസിൽ കൃത്യമായി രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.

DETAILS OF ITEMS

Sl. No.	Items	Specification	Qty (Nos.)
1	Computer	Compaque intel Dualcore 3000 + GHZ or more, 2 GB RAM, 500 GB SATA HDD, DVD Writer, Key Board, USB optical Mouse, 18.5" LCD Monitor, On Board Ethernet Card, Linux preloaded (All Hardware are compatible with latest debian linux), 3 year Warranty	4
2	Handle Type Barcode Scanner	TVS 101 Platena Handle Type Bar code Scanner, 1 year Warranty	1

C.K.G Memorial Government College,
Perambra.

(Sd.)
Principal.

TENDER NOTICE

No. A1-331/2011. 21st November 2011.

Sealed tenders are invited for the supply of fitness equipment at an estimate cost of 1,80,000 to SARBTM Government College, Koyilandy. The envelope containing the tender should be superscribed "Tender for the supply of fitness equipment under Plan Scheme" and addressed to the Principal, SARBTM Government College, Koyilandy, Muchukunnu P.O. The last date for receipt of tender in the office is at 3 p. m. on 4-1-2012. Late tenders will not be accepted. The tenders will be opened at 3.30 p. m. on the above date in the presence of such of the tenderers or their authorised representatives who may present at that time.

Application for the tender form should be accompanied by cash remittance of 416 (including VAT) which is not refundable under any circumstances. Sales of tender form will be closed at 1 p. m. on above date. Those who wish to purchase tender form by post shall send an additional amount of 40 by M.O. to cover postal charges. Cheque, D.D. etc. will not be accepted towards the cost of tender form. Tender form will not be sent by V.P.P. EMD 1% of quoted amount drawn in favour of the Principal, Government College Koyilandy payable at SBI, Koyilandy should be attached with the tender. Every tender should be accompanied by an agreement in the Kerala Stamp Paper worth 100.

Rates, Sales Tax, and Conditions of supply of articles should be clearly stated in respect of each item. The articles should be supplied and installed in the specified place of college, within two weeks from the date of supply order at their own expense. The Principal, Government College, Koyilandy is empowered to cancel or extend this tender at any time without notice.

Further details can be had from the college office.

2011-12 വർഷത്തെ പ്ലാൻ പദ്ധതി വിഹിത പ്രകാരം കൊയിലാണ്ടി എസ്.എ.ആർ.ബി.ടി.എം. ഗവൺമെന്റ് കോളേജിലേക്ക് 1,80,000 വിലവരുന്ന കായിക ഉപകരണങ്ങൾ വിതരണം ചെയ്യുന്നതിന് മുദ്രവച്ച ടെണ്ടറുകൾ ക്ഷണിക്കുന്നു. നിശ്ചിത ടെണ്ടറുകൾ പുരിപ്പിച്ച് 2012 ജനുവരി 4-ാം തീയതി ബുധനാഴ്ച വൈകുന്നേരം 3 മണിക്ക് മുമ്പായി ലഭിക്കത്തക്കവണ്ണം പ്രിൻസിപ്പാൾ, എസ്.എ.ആർ.ബി.ടി.എം. ഗവൺമെന്റ് കോളേജ്, കൊയിലാണ്ടി, മുചുകുന്ന് പി. ഒ. എന്ന വിലാസത്തിൽ അയയ്ക്കേണ്ടതാണ്. നിശ്ചിത തീയതിക്കുശേഷം ലഭിക്കുന്ന ടെണ്ടറുകൾ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. ടെണ്ടറുകൾ അന്നേ ദിവസം 3.30 മണിക്ക് തുറക്കുന്ന തായിരിക്കും. ഫോറങ്ങളുടെ വിൽപ്പന ഒരു മണിക്ക് അവസാനിക്കുന്നതായിരിക്കും. അപേക്ഷയോടൊപ്പം ഫോറത്തിന്റെ വിലയായി 416 നികുതിയടക്കം അടയ്ക്കേണ്ടതാണ്. തപാലിൽ ഫോറം ആവശ്യമുള്ളവർ ടെണ്ടർ ഫോറത്തിന്റെ തുകയേക്കാൾ 40 കൂടുതൽ മണിയോർഡറായി അയയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ഫോറത്തിന്റെ വിലയായി ചെക്ക്, ഡി.ഡി. എന്നിവ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. വി. പി. പി. ആയി ഫോറം അയയ്ക്കുന്നതല്ല. പുരിപ്പിച്ച ഫോറത്തിനൊപ്പം നിരതദ്രവ്യമായി ആകെ തുകയുടെ ഒരു ശതമാനം ഡി.ഡി. ആയി സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. കൂടാതെ 100-ന്റെ മുദ്രപത്രത്തിൽ തയ്യാറാക്കിയ എഗ്രിമെന്റും നൽകേണ്ടതാണ്. സപ്ലൈ ഓർഡർ ലഭിച്ച് രണ്ടാഴ്ചയ്ക്കുള്ളിൽ സ്വന്തം ചെലവിൽ സാധനങ്ങൾ കോളേജാഫീസിൽ എത്തിച്ച് നിശ്ചിത സ്ഥലങ്ങളിൽ സ്ഥാപിച്ച് പ്രവർത്തിപ്പിച്ച് കാണിക്കേണ്ടതാണ്.

ടെണ്ടർ റദ്ദാക്കാനോ നീട്ടിവയ്ക്കാനോ ഉള്ള അധികാരം പ്രിൻസിപ്പാളിൽ നിക്ഷിപ്തമായിരിക്കും. കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾക്ക് കോളേജ് ഓഫീസുമായി ബന്ധപ്പെടേണ്ടതാണ്.

SARBTM Government College,
Koyilandy.

(Sd.)
Principal.

SHORT TENDER NOTICES

(1)

[No. 3/2011-12]

No. A5-1242/2011.

15th November 2011.

Sealed tenders are invited for the supply of water purifier for the Departments of Economics, Commerce, English & Physical Education of Government College, Madappally under Plan 2011-12. Tender should be superscribed "Tender for the supply of water purifier under plan 2011-12" and addressed to the Principal, Government College, Madappally, Madappally College P.O., Pin-673 102. Late tenders will not be accepted. The tenders received will be opened at 11 a. m. on 10-1-2012 in the presence of such tenderers or authorised representatives who may be present at that time. Estimate cost is 60,000.

Intending tenderers may submit an application to the Principal to obtain the requisite tender forms on which tenders should be submitted. Application for tender forms should be accompanied by cash remittance of 416 which is the price fixed for a form/set of forms and which is not refundable under any circumstances. The tender forms are not transferable. Sale of tender forms will be closed at 2.30 p.m. on 9-1-2012. Cheques, Postage Stamps etc. will not be accepted towards the cost of tender forms, nor will the forms be sent per V.P.P. Duplicate tender forms if required will be issued at 208 per copy.

SPECIAL CONDITIONS

1. The tender should be submitted in the prescribed form which can be had from the college office on payment of 416 either in person or by sending Money Order. The cost of duplicate tender form is 208.
2. Total cost of the articles tendered for should be worked out and recorded in the list of articles. Every tenderer who has not registered with the State Government Store Purchase Department should also remit 1% of the total cost of articles tendered for, towards EMD.
The EMD can be paid by way of TDR/FDR.
3. The articles should be supplied to the college at the expense of the supplier.
4. The price quoted should be inclusive of all taxes and duties. Otherwise rate of taxes charged up on each item should be quoted against the prices of each items.
5. The successful tenderers should sign an agreement in Kerala Govt. Stamp Paper worth 100 and deposit 5% value of the contract as security deposit.
6. The principal reserves the right to reject the tenders without assigning any reason.

2011-12 വർഷം പ്ലാൻ സ്കീമിൽ മടപ്പള്ളി ഗവൺമെന്റ് കോളേജിലെ ഇക്കണോമിക്സ്, ഇംഗ്ലീഷ്, കൊമേഴ്സ്, ഫിസിക്കൽ എജ്യൂക്കേഷൻ എന്നീ വകുപ്പുകളിലേക്ക് വാട്ടർ പ്യൂരിഫയർ വിതരണം ചെയ്യുന്നതിന് മുദ്രവച്ച ദർഘാസുകൾ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

ദർഘാസുകൾ അയയ്ക്കുന്ന കവറിനുപുറത്ത് “2011-12 വർഷത്തിൽ പ്ലാൻ സ്കീമിൽ വാട്ടർ പ്യൂരിഫയർ വിതരണം ചെയ്യുന്നതിനുള്ള ദർഘാസു” എന്ന് തലവാചകം എഴുതേണ്ടതും പ്രിൻസിപ്പാൾ, ഗവൺമെന്റ് കോളേജ് മടപ്പള്ളി, മടപ്പള്ളി കോളേജ് പോസ്റ്റ്, പിൻ-673 102 എന്ന വിലാസത്തിൽ അയയ്ക്കേണ്ടതുമാണ്. നിശ്ചിത സമയപരിധിക്കുശേഷം കിട്ടുന്ന ദർഘാസുകൾ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. 10-1-2012-ന് രാവിലെ 11 മണിക്ക് ഹാജരാകുന്ന ദർഘാസുകാരുടെയോ അവരുടെ പ്രതിനിധികളുടെയോ സാന്നിധ്യത്തിൽ ദർഘാസുകൾ തുറക്കുന്നതാണ്. ദർഘാസ് ഫോറം 9-1-2012-ന് ഉച്ചയ്ക്ക് 2.30 മണിവരെ കോളേജ് ഓഫീസിൽ നിന്നും നേരിട്ട് വാങ്ങാവുന്നതാണ്. അടങ്കൽ തുക 60,000.

താല്പരമുള്ളവർ മേൽ പറഞ്ഞ വിലാസത്തിൽ ദർഘാസിന്റെ വിലയായ 416 മണിയോർഡറായോ പണമായോ അടച്ചാൽ ദർഘാസ് ഫോറം ലഭിക്കുന്നതാണ്. ദർഘാസിന്റെ വില യാതൊരു കാരണവശാലും തിരികെ കൊടുക്കുന്നതല്ല. ദർഘാസ് ഫോറം കൈമാറ്റം ചെയ്യാൻ പാടുള്ളതല്ല. ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വിലയായി ചെക്ക്, ഡ്രാഫ്റ്റ്, പോസ്റ്റൽ ഓർഡർ, പോസ്റ്റേജ് സ്റ്റാമ്പ് എന്നിവ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. ദർഘാസ് ഫോറം വി.പി.പി. ആയി ലഭിക്കുന്നതല്ല. 208 അടച്ച് ആവശ്യപ്പെട്ടാൽ ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ ഡ്യൂപ്ലിക്കേറ്റ് കോപ്പി ലഭിക്കുന്നതാണ്.

നിബന്ധനകൾ

1. 416 വിലയ്ക്ക് കോളേജ് ഓഫീസിൽ നിന്ന് ലഭിക്കുന്ന ഫോറത്തിലാണ് ടെണ്ടർ സമർപ്പിക്കേണ്ടത്.
2. സംസ്ഥാന സ്റ്റോർ പർച്ചേസ് വകുപ്പിൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്യാത്ത ദർഘാസുകാർ അവർ ക്വാട്ട് ചെയ്ത മൊത്തം തുകയുടെ 1% നിരതദ്രവ്യമായി അടയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ക്വാട്ട് ചെയ്ത സാധനങ്ങളുടെ ആകെ തുക എത്രയെന്ന് നിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്തുന്ന പേജിൽ കാണിക്കേണ്ടതും ആ തുകയുടെ 1% നിരതദ്രവ്യം അടയ്ക്കേണ്ടതുമാണ്. നിരതദ്രവ്യം സ്ഥിരനിക്ഷേപ രശ്മിതി/ട്രേഡിംഗ് രശ്മിതി എന്നിവയായി അടയ്ക്കാവുന്നതാണ്.
3. സാമഗ്രികൾ കോളേജിലേക്ക് വിതരണം ചെയ്യേണ്ടതും കയറ്റിറക്കുകയ്ക്കലി, കടത്തുകയ്ക്കലി എന്നിവ വിതരണക്കാരൻ വഹിക്കേണ്ടതുമാണ്.
4. ക്വാട്ട് ചെയ്യുന്ന തുക ബാധകമായ എല്ലാ നികുതികളും ഉൾപ്പെടെയായിരിക്കണം. അല്ലാത്തപക്ഷം നികുതി നിരക്ക് പ്രത്യേകമായി ഓരോ സാധനത്തിന്റെയും നേരെ രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.
5. 100 വിലയുള്ള മുദ്രപത്രത്തിൽ ടെണ്ടർ ഫോറത്തിൽ കാണിച്ച പ്രകാരമുള്ള ഒരു എഗിമെന്റ് ദർഘാസി നോടൊപ്പം അടക്കം ചെയ്യേണ്ടതാണ്.
6. യാതൊരു കാരണവും കാണിക്കാതെ ദർഘാസ് നിരസിക്കാനുള്ള അവകാശം പ്രിൻസിപ്പാളിൽ നിക്ഷിപ്തമാണ്.

(2)

[No. 4/2011-12]

No. A5-1184/2011.

15th November 2011.

Sealed tenders are invited for the supply of Computer, Computer Peripherals, L.C.D. Projector, White Board etc. for the Departments of Economics, Mathematics & General Library of Government College, Madappally under Plan 2011-12. Tender should be superscribed “Tenders for the supply of Computer, Computer Peripherals, L.C.D. Projector, White Board etc. under Plan 2011-12” and addressed to the Principal, Government College Madappally, Madappally College P.O.-673 102. Late tenders will not be accepted. The tenders received will be opened at 11.30 a.m. on 10-1-2012 in the presence of such tenderers or authorised representatives who may be present at that time. Estimate cost is 2,00,000.

Intending tenderers may submit an application to the Principal to obtain the requisite tender form on which tenders should be submitted. Application for tender forms should be accompanied by cash remittance of 416 which is the price fixed for a form/set of forms and which is not refundable under any circumstances. The tender forms are not transferable. Sale of tender forms will be closed at 2.30 p.m. on 9-1-2012. Cheques, Postage Stamps etc. will not be accepted towards the cost of tender forms, nor will the forms be sent per V.P.P. Duplicate tender forms if required will be issued at 208 per copy.

SPECIAL CONDITIONS

1. The tender should be submitted in the prescribed form which can be had from the college office on payment of 416 either in person or by sending Money Order. The cost of duplicate tender form is 208.
 2. Total cost of the articles tendered for should be worked out and recorded in the list of articles. Every tenderer who has not registered with the State Government Store Purchase Department should also remit 1% of the total cost of articles tendered for, towards EMD.
- The EMD can be paid by way of TDR/FDR.
3. The articles should be supplied to the college at the expense of the supplier.
 4. The price quoted should be inclusive of all taxes and duties. Otherwise rate of taxes charged up on each item should be quoted against the prices of each items.
 5. The successful tenderers should sign an agreement in Kerala Govt. Stamp Paper worth 100 and deposit 5% value of the contract as security deposit.
 6. The Principal reserves the right to reject the tenders without assigning any reason.

2011-12 വർഷം പ്ലാൻ സ്കീമിൽ മടപ്പുള്ളി ഗവൺമെന്റ് കോളേജിലെ ഇക്കണോമിക്സ്, മാത്തമാറ്റിക്സ്, ജനറൽ ലൈബ്രറി എന്നീ വകുപ്പുകളിലേക്ക് എൽ.സി.ഡി. പ്രൊജക്ടർ, വൈറ്റ്ബോർഡ്, കമ്പ്യൂട്ടർ, കമ്പ്യൂട്ടർ അനുബന്ധ ഉപകരണങ്ങൾ എന്നിവ വിതരണം ചെയ്യുന്നതിന് മുദ്രവച്ച ദർശാസുകൾ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

ദർശാസുകൾ അയയ്ക്കുന്ന കവറിനുപുറത്ത് “2011-12 വർഷത്തിൽ പ്ലാൻ സ്കീമിൽ എൽ.സി.ഡി. പ്രൊജക്ടർ, വൈറ്റ്ബോർഡ്, കമ്പ്യൂട്ടർ, കമ്പ്യൂട്ടർ അനുബന്ധ ഉപകരണങ്ങൾ എന്നിവ വിതരണം ചെയ്യുന്നതിനുള്ള ദർശാസ്” എന്ന് തലവാചകം എഴുതേണ്ടതും പ്രിൻസിപ്പൽ, ഗവൺമെന്റ് കോളേജ് മടപ്പള്ളി, മടപ്പള്ളി കോളേജ് പോസ്റ്റ്, പിൻ-673 102 എന്ന വിലാസത്തിൽ അയയ്ക്കേണ്ടതുമാണ്. നിശ്ചിത സമയപരിധിക്കുശേഷം കിട്ടുന്ന ദർശാസുകൾ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. 10-1-2012-ന് രാവിലെ 11.30 മണിക്ക് ഹാജരാകുന്ന ദർശാസുകാരുടെയോ അവരുടെ പ്രതിനിധികളുടെയോ സാന്നിധ്യത്തിൽ ദർശാസുകൾ തുറക്കുന്നതാണ്. ദർശാസ് ഫോറം 9-1-2012-ന് ഉച്ചയ്ക്ക് 2.30 മണിവരെ കോളേജ് ഓഫീസിൽനിന്നും നേരിട്ട് വാങ്ങാവുന്നതാണ്. അടങ്കൽ തുക 2,00,000.

താല്പരമുള്ളവർ മേൽ പറഞ്ഞ വിലാസത്തിൽ ദർശാസിന്റെ വിലയായ 416 മണിയോർഡറായോ പണമായോ അടച്ചാൽ ദർശാസ് ഫോറം ലഭിക്കുന്നതാണ്. ദർശാസിന്റെ വില യാതൊരു കാരണവശാലും തിരികെ കൊടുക്കുന്നതല്ല. ദർശാസ് ഫോറം കൈമാറ്റം ചെയ്യാൻ പാടുള്ളതല്ല. ദർശാസ് ഫോറത്തിന്റെ വിലയായി ചെക്ക്, ഡ്രാഫ്റ്റ്, പോസ്റ്റൽ ഓർഡർ, പോസ്റ്റേജ് സ്റ്റാമ്പ് എന്നിവ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. ദർശാസ് ഫോറം വി.പി.പി. ആയി ലഭിക്കുന്നതല്ല. 208 അടച്ച ആവശ്യപ്പെട്ടാൽ ദർശാസ് ഫോറത്തിന്റെ ഡ്യൂപ്ലിക്കേറ്റ് കോപ്പി ലഭിക്കുന്നതാണ്.

നിബന്ധനകൾ

1. 416 വിലയ്ക്ക് കോളേജ് ഓഫീസിൽ നിന്ന് ലഭിക്കുന്ന ഫോറത്തിലാണ് ടെണ്ടർ സമർപ്പിക്കേണ്ടത്.
2. സംസ്ഥാന സ്റ്റോർ പർച്ചേസ് വകുപ്പിൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്യാത്ത ദർശാസുകാർ അവർ ക്വാട്ട് ചെയ്ത മൊത്തം തുകയുടെ 1% നിരതദ്രവ്യമായി അടയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ക്വാട്ട് ചെയ്ത സാധനങ്ങളുടെ ആകെ തുക എത്രയെന്ന് നിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്തുന്ന പേജിൽ കാണിക്കേണ്ടതും ആ തുകയുടെ 1% നിരതദ്രവ്യം അടയ്ക്കേണ്ടതുമാണ്. നിരതദ്രവ്യം സ്ഥിരനിക്ഷേപ രശീത്/ട്രേഡിംഗ് ഡിപ്പോസിറ്റ് രശീത് എന്നിവയായി അടയ്ക്കാവുന്നതാണ്.
3. സാമഗ്രികൾ കോളേജിലേക്ക് വിതരണം ചെയ്യേണ്ടതും കയറ്റിറക്കുകയ്ക്കുലി, കടത്തുകയ്ക്കുലി എന്നിവ വിതരണക്കാരൻ വഹിക്കേണ്ടതുമാണ്.
4. ക്വാട്ട് ചെയ്യുന്ന തുക ബാധകമായ എല്ലാ നികുതികളും ഉൾപ്പെടെയായിരിക്കണം. അല്ലാത്തപക്ഷം നികുതി നിരക്ക് പ്രത്യേകമായി ഓരോ സാധനത്തിന്റെയും നേരെ രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.
5. 100 വിലയുള്ള മുദ്രപത്രത്തിൽ ടെണ്ടർ ഫോറത്തിൽ കാണിച്ച പ്രകാരമുള്ള ഒരു എഗ്രിമെന്റ് ദർശാസിനോടൊപ്പം അടക്കം ചെയ്യേണ്ടതാണ്.
6. യാതൊരു കാരണവും കാണിക്കാതെ ദർശാസ് നിരസിക്കാനുള്ള അവകാശം പ്രിൻസിപ്പാളിൽ നിക്ഷിപ്തമാണ്.

Government College,
Madappally, Kozhikode.

(Sd.)
Principal.

TENDER NOTICE

No. A1-548/2011.

14th November 2011.

Sealed tenders are invited for the supply and installation of Stores to Government College, Mananthavady. Estimate cost is 1,00,000.

The tenders should be superscribed as “Supply and Installation of Sports Equipments to Government College, Mananthavady 2011-12 Plan” and addressed to the Principal, Govt. College, Mananthavady, Nallurnad P. O., Pin-670 645. Last date of receipt of tender in the College office is 27-12-2011 at 3 p. m. Late tenders will not be accepted. Tenders will be opened at 4 p. m. on 27-12-2011 in the presence of such tenderers or their authorised representatives who may be present at that time.

Intending tenderers may on application to the Principal, Government College, Mananthavady obtain the requisite tender forms on which tenders should be submitted. The cost of tender form is 450 which is the price fixed for the form and it is not refundable under

any circumstances. Application for tender form through post should be accompanied by a money order remittance of 477. Cheques, Postal Orders, Demand Drafts etc. will not be accepted towards the cost of tender form. The forms will not be sent by V.P.P. The last date for the sale of tender forms will be on 27-12-2011 at 2 p. m. The tender forms are not transferable. Every tender should be accompanied by an EMD 1% of the total cost of the articles tendered for. An agreement has to be executed in Kerala Stamp Paper worth 100 along with each tender. The Principal reserves himself the right to accept or reject any or all the tenders without assigning any reason thereof.

Successful tenderers should furnish an agreement in Kerala Stamp Paper worth 100 and to be deposit 5% amount of total cost as security deposit. Locally assembled articles will not be accepted. Tenders should specify the rate, quantity and brand name of the items. The payment will be released only after the items got verified by LBS/other competent authority. The successful tenderer should deliver and install the items in the college and the cost of the same will include in the price quoted.

മാനന്തവാടി ഗവൺമെന്റ് കോളേജിൽ 2011-12 വർഷത്തിൽ കായിക ഉപകരണങ്ങൾ വിതരണം ചെയ്ത് സ്ഥാപിക്കുന്നതിന് മുമ്പ്രവച്ച ദർഘാസുകൾ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

ദർഘാസുകൾക്ക് മുകളിൽ “2011-12 വർഷം മാനന്തവാടി ഗവ.കോളേജിൽ കായിക ഉപകരണങ്ങൾ വിതരണം” എന്ന് രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കണം. പൂരിപ്പിച്ച ദർഘാസുകൾ സ്വീകരിക്കുന്ന അവസാന തീയതിയായ 27-12-2011 ഉച്ചകഴിഞ്ഞ് മൂന്ന് മണിക്ക് മുമ്പായി പ്രിൻസിപ്പാൾ, ഗവൺമെന്റ് കോളേജ്, മാനന്തവാടി, നല്ലൂർനാട് പി. ഒ. എന്ന വിലാസത്തിൽ ലഭിച്ചിരിക്കണം. വൈകി കിട്ടുന്നവ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. ദർഘാസുകൾ 27-12-2011, 4 മണിക്ക് ദർഘാസ് നൽകിയിട്ടുള്ള വരുടെയോ അവർ അധികാരപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളവരുടെയോ സാന്നിധ്യത്തിൽ തുറന്നു പരിശോധിക്കുന്നതാണ്.

ദർഘാസ് ഫോറങ്ങളുടെ വിലയായി നിശ്ചയിച്ചിട്ടുള്ള രൂപ ഓഫീസിൽ അടച്ച് ഫോറം കൈപ്പറ്റാവുന്നതാണ്. ഫോറം തപാലിൽ ആവശ്യമുള്ളവർ തപാൽ ചാർജ്ജ് ഉൾപ്പെടെ 477 പ്രിൻസിപ്പാളിന്റെ വിലാസത്തിൽ മണിയോർഡർ അയയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ദർഘാസ് ഫോറങ്ങൾ കൈമാറ്റം ചെയ്യാൻ പാടില്ല. യാതൊരു കാരണവശാലും ഫോറത്തിന്റെ വില തിരികെ ലഭിക്കുന്നതല്ല. ദർഘാസ് ഫോറങ്ങളുടെ വിൽപ്പന 27-12-2011-ന് ഉച്ചയ്ക്ക് 2 മണിക്ക് അവസാനിക്കുന്നതാണ്. ഫോറത്തിന്റെ വിലയായി ചെക്ക്, പോസ്റ്റൽ ഓർഡർ എന്നിവ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. ഫോറം വി.പി.പി. ആയി ലഭിക്കുന്നതല്ല. വിലയുടെ ഒരു ശതമാനം തുക നിരതദ്രവ്യമായി അടയ്ക്കേണ്ടതും 100 മുമ്പ്രപത്രത്തിൽ പ്രാഥമിക എഗ്രിമെന്റ് ഓരോ ടെണ്ടറിനൊപ്പം നൽകേണ്ടതുമാണ്. കാരണം കാണിക്കാതെ ടെണ്ടറുകൾ സ്വീകരിക്കുന്നതിനും നിരസിക്കുന്നതിനുമുള്ള അധികാരം പ്രിൻസിപ്പാളിൽ നിക്ഷിപ്തമാണ്.

അംഗീകരിക്കുന്ന ടെണ്ടറുകാരൻ വിലയുടെ 5% തുക സെക്യൂരിറ്റി തുകയായി അടയ്ക്കേണ്ടതും 100 ഡെപ്ലോസിറ്റായി മുമ്പ്രപത്രത്തിൽ എഗ്രിമെന്റ് സമർപ്പിക്കേണ്ടതുമാണ്. പ്രാദേശികമായി കൂട്ടിച്ചേർക്കപ്പെട്ട സാധനങ്ങൾ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. സാധനങ്ങളുടെ വില, എണ്ണം, ബ്രാന്റ് നെയിം എന്നിവ വ്യക്തമായി കാണിച്ചിരിക്കണം. ടെണ്ടറിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള സാധനങ്ങൾ കോളേജിൽ എത്തിച്ച് സ്ഥാപിച്ച് പ്രവർത്തന സജ്ജമാ

ക്കേണ്ടതും അതിനുള്ള തുകകൂടി രേഖപ്പെടുത്തിയ വിലയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതുമായിരിക്കും. ബന്ധപ്പെട്ട അധികാരികൾ പരിശോധിച്ച് സർട്ടിഫിക്കറ്റ് നൽകിയതിനുശേഷം മാത്രമേ വിതരണം ചെയ്ത് സ്ഥാപിച്ചതിന്റെ വില നൽകുകയുള്ളൂ.

LIST OF ITEMS

<u>SL</u> <u>No.</u>	<u>Item and Specification</u>	<u>Quantity</u> <u>Nos.</u>
1	Wrestling Cum Judo Mattress	12
2	Power Lifting Bench Suit (Inzer)	1
3	Archery Bow Set (Indian)	3

Government College,
Mananthavady.

(Sd.)
Principal.

SHORT TENDER NOTICES

(1)

[No. 03/2011-12]

No. A2/560/2011.

8th November 2011.

Sealed tenders are invited for the supply of Desktop Computer, Common UPS, Laptop, Laser Printer, DLP, Handycam, Digital Camera (as per specifications attached to the Tender Notice) for a total amount of 4,35,000 under Plan Scheme 2011-12.

The tenders should be superscribed as “Tender No. 03/2011-12, Supply of Computers and Electronic Equipments under Plan Scheme 2011-12’ and addressed to “The Principal, Government Brennen College of Teacher Education, Thalassery- 670 101”. Last date of receipt of tender is 23-12-2011, 5 p. m. Late tenders will not be entertained. The tenders will be opened at 11.30 a. m. on 24-12-2011, in the presence of such of the tenderers or their authorised representatives who may be present at that time.

Intending tenderers may on application to the Principal, Government Brennen College of Teacher Education, Thalassery-670 101, obtain requisite tender forms on which tenders should be submitted. The cost of the tender form is 900 + 4% VAT (ie. 936) (Rupees Nine hundred and thirty six only).

Applications for the tender form should be accompanied by a cash remittance of 936 at the College Office or by M. O. which is the price fixed for a form and which is not refundable under any circumstances. Sale of tender forms will be closed at 2.30 p. m. on 23-12-2011. Drafts, Cheques, Postage Stamps, Postal Orders etc. will not be accepted towards the cost of tender forms. The tender forms will not be sent by V. P. P. Duplicate tender forms, if any required will be issued at 500 + 4% VAT (i.e. 520) per copy only to those who purchased the original tender forms. Tender forms are not transferable.

Every tender should be accompanied by an EMD @ 1% of the total cost of the articles tendered for. EMD may be forwarded by way of Demand Draft payable at State Bank of India, Thalassery Branch in favour of the undersigned. An agreement executed in Kerala Stamp Paper worth 100 is to be submitted along with the tender.

The tenderers shall also be ready and liable to supply even a single item shown in their tender on placing Supply Order.

Assembled/Local make articles are not acceptable. The payment will be effected only after the receipt of necessary certificate from the Kerala PWD (Electronics Wing) Authorities.

The Principal reserves herself the right to accept or to reject any or all the tenders without assigning any reason thereof.

തലശ്ശേരി ബ്രണ്ണൻ കോളേജ് ഓഫ് ടീച്ചർ എഡ്യൂക്കേഷനിൽ ഡെസ്ക്ടോപ്പ് കമ്പ്യൂട്ടർ, ലാപ്ടോപ്പ്, ലേസർ പ്രിന്റർ, ഡി.എൽ.പി., ഹാൻഡ് കോം, ഡിജിറ്റൽ ക്യാമറ, യു. പി. എസ്. എന്നിവ വാങ്ങുന്നതിനുവേണ്ടി മുദ്രവെച്ച ദർഘാസുകൾ ക്ഷണിക്കുന്നു. ഇതിലേക്കായി 4,35,000 പ്ലാൻ സ്കീം 2011-12 എന്ന ശീർഷകത്തിൽ വകയിരുത്തിയിട്ടുണ്ട്.

ദർഘാസ് കവറിന്റെ പുറത്ത് “ടെണ്ടർ നമ്പർ 03/2011 -12 കമ്പ്യൂട്ടറുകളും മറ്റ് ഇലക്ട്രോണിക് ഉപകരണങ്ങളും പ്ലാൻ സ്കീം 2011-12” എന്നെഴുതി പ്രിൻസിപ്പാൾ, ഗവൺമെന്റ് ബ്രണ്ണൻ കോളേജ് ഓഫ് ടീച്ചർ എഡ്യൂക്കേഷൻ, തലശ്ശേരി-670 101 എന്ന വിലാസത്തിൽ അയയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ടെണ്ടറുകൾ സ്വീകരിക്കുന്ന അവസാന തീയതി 23-12-2011-ന് വൈകുന്നേരം 5 മണിവരെയാണ്. താമസിച്ച് ലഭിക്കുന്ന ടെണ്ടറുകൾ നിരസിക്കുന്നതാണ്. ലഭിച്ച ടെണ്ടറുകൾ 24-12-2011-ന് രാവിലെ 11.30 മണിക്ക് ടെണ്ടർ നൽകിയവരുടെ അല്ലെങ്കിൽ അധികാരപ്പെടുത്തിയവരുടെ സാന്നിധ്യത്തിൽ തുറക്കുന്നതാണ്.

ടെണ്ടർ ഫോറങ്ങൾ പണമായോ മണി ഓർഡറായോ 936 (വില 900 + 4% വാറ്റ്) കോളേജ് ഓഫീസിൽ അടച്ചാൽ ലഭിക്കുന്നതാണ്. ടെണ്ടർ ഫോറങ്ങൾ 23-12-2011 ഉച്ചയ്ക്കുശേഷം 2.30 മണിവരെ കോളേജ് ഓഫീസിൽ നിന്നും ലഭിക്കുന്നതാണ്. ടെണ്ടർ ഫോറത്തിന്റെ വില യാതൊരു കാരണവശാലും മടക്കി കൊടുക്കുന്നതല്ല. ചെക്ക്/ഡി. ഡി./പോസ്റ്റൽ ഓർഡർ തുടങ്ങിയവ ടെണ്ടർ ഫോറത്തിന്റെ വിലയായി സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. ടെണ്ടറിന്റെ കൂടെ സാധനങ്ങളുടെ വിലയുടെ 1% തുക (ഇത് ചുരുങ്ങിയത് 30 ആയിരിക്കണം) നിരതദ്രവ്യമായി അടയ്ക്കേണ്ടതാണ്. നിരതദ്രവ്യം സ്റ്റേറ്റ് ബാങ്ക് ഓഫ് ഇന്ത്യയുടെ തലശ്ശേരി ശാഖയിൽ മാറ്റാവുന്ന ഡി. ഡി. ആയിരിക്കണം. കൂടാതെ 100 മുഖവിലയുള്ള മുദ്രപത്രത്തിൽ ഉടമ്പടി ചെയ്യേണ്ടതുമാണ്. നിരതദ്രവ്യവും ഉടമ്പടിയും സമർപ്പിക്കാത്ത ടെണ്ടറുകൾ നിരസിക്കുന്നതാണ്.

ടെണ്ടറിൽ കാണിച്ച സാധനങ്ങളിൽ ഒരു സാധനത്തിനാ യാലും ഓർഡർ തന്നാൽ അത് വിതരണം ചെയ്യാൻ ടെണ്ടറർ നിർബന്ധിതനാണ്.

യഥാർത്ഥ ടെണ്ടർ ഫോറങ്ങൾ വാങ്ങിയവർക്ക് ആവശ്യമാണെങ്കിൽ 520 (500 + 4% വാറ്റ്) അധികമായി അടച്ചാൽ ഡ്യൂപ്ലിക്കേറ്റ് ലഭിക്കുന്നതാണ്. ടെണ്ടർ ഫോറങ്ങൾ യാതൊരു കാരണവശാലും കൈമാറ്റം ചെയ്യാൻ പാടില്ല. അസ്സംബിൾഡ് ഉപകരണങ്ങൾ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല.

വിതരണം ചെയ്ത സാധനങ്ങളുടെ വില ലഭിക്കണമെങ്കിൽ പി. ഡബ്ല്യു. ഡി. ഇലക്ട്രോണിക് വകുപ്പിന്റെ പരിശോധനാ റിപ്പോർട്ട് ലഭിക്കേണ്ടതാണ്. ഏതെങ്കിലുമോ അല്ലെങ്കിൽ മുഴുവനായോ ടെണ്ടറുകൾ സ്വീകരിക്കുന്നതിനും നിരസിക്കുന്നതിനുമുള്ള പൂർണ്ണ അധികാരം പ്രിൻസിപ്പാളിൽ നിക്ഷിപ്തമാണ്.

DETAILS OF ITEMS	
Sl. No.	Items with Specification
(1)	(2)
	Desktop Computer ISO/ISI certified Branded system with
1	(1) Intel core i 3 processor 2100 or Higher (2) Intel 61 Mother Board (3) 2GB DDR-3 (4) 500 GB Hard disk (5) DVD writer (6) ATX cabinet (7) Multimedia Key board (8) Optical mouse (9) Speaker (10) 18.5" LCD Monitor
	2 Laptop ISO/ISI certified Branded system with
	(1) Intel core i 3 processor (2) 4GB DDR-3 (3) 500 GB HDD (4) 15" LCD Monitor (5) DVD writer (6) Web Cam (7) Windows 7 (8) Wifi (9) Blue tooth (10) Carry case (11) Minimum 3 year warranty
3	UPS (1) 5 KV UPS (2) Minimum one hour backup
4	Laser Printer (Duplex) (1) Printing Method: Electro photographic Printing Method (2) Printing Speed: Mono 21ppm (A4/plain paper) (3) Maximum Resolution: 2400 x 600dpi equivalent (4) Memory : 8 MB Standard (5) Paper Capacity: Cassette feeder: 250 sheet x 1 Paper Feeder (Optional) : 250 sheets x 1 Manual feeder : 1 sheet (6) Connectivity:Standard: USB 2.0 Hi-Speed Optional:10 Base-T/100 Base-TX (7) Expansion Board Slot: 1 Slot (8) Duplex Printing: Standard (9) Operating Systems Supported Windows 98/ME/2000/XP, LINUX*1

(1)	(2)
5	Digital Camera
Image Sensor (CCD)	
Camera Effective Pixels	Approx. 12.1 Million pixels
Lens	
Focal Length (35 mm film equivalent)	4 x zoom: 28(W)-112 (T) mm
Focusing Range	3 cm (1.2 in)-Infinity (W), 80 cm. (2.6 ft.)-Infinity (T) Macro: 3-50 cm. (1.2 in.-1.6 ft.(W)
Image Stabilizer (IS) System	Lens-shift type
LCD Monitor Type	TFT colour (with wide viewing angle)
Display size Effective Pixels	2.7 inches type Approx. 230,000 dots
Aspect Ratio	4 : 3
Features	Brightness adjustment (5 levels), Quick-bright LCD
Shutter Speed	1-1/1500 sec. 15-1/1500 sec. (Total shutter speed range.)
Flash Range	30 cm-4.0 m (W), 50 cm-2.0 m (T) (12-13 ft.) (W), 1.6-6.6 ft.) (T)
Shooting Specifications	
Digital Zoom	Still images/ Movies:
Speed	Approx. 0.9 shots/sec. (approx. 2.6 shots/sec. in Low Light)
Number of Recordable shots (approx.) (CIPA compliant)	Approx. 240 images
Recording Specifications	
Recording Media	SD memory card, SDHC memory card, Multi Media Card, MMC plus card, HC MMC plus card
Data type	Still Images: Exif 2.2 (JPEG) Movie: AVI [Image data: Motion jpeg, Audio data: WAVE (monaural)]

(1)	(2)
Number of Recording Pixels	Still Images: Large: 4000 x 3000 Medium 1: 3264 x 2448 Medium 2 : 2592 x 1944 Medium 3: 1600 x 1200 Small: 640 x 480 Widescreen: 4000 x 2248 (1600 x 1200 in low light)
	Movie: Standard: 640 x 480 (30 fps*), 320 x 240 (30 fps*) *Actual frame rate is 29.27 fps.
Interface	Hi-Speed USB*
Power	Battery Pack NB-6L
Source	AC Adapter Kit ACK-DC40
6	Camcorder
Specification	Card Slot
Camcorder Type	SD Flash Memory Camcorder
LCD monitor	2.7-inches widescreen colour, approx. 112,000 dots with dimmer setting
Image Sensor	1/6-inch CCD, approx. 800,000 pixels
Microphone	Stereo Condenser Microphone
Lens	37 x optical zoom
Digital Zoom	1800 x (Movie Mode only)
Advanced Zoom	41 x (16 : 9)
Filter Diameter	Not supported
Image Stabilizer	Electronic type
AF System	TTL-video signal sensing system AF
Video Recording Specifications	
Video Recording Standards	MPEG 2
Effective Pixels	16 : 9, 934 x 576, approx. 540,000 pixels Advanced Zoom on: (wide) 840 x 518, approx. 440,000 pixels (tele)

(1)	(2)
	Advanced Zoom off: 840 x 518, approx. 440,000 pixels (16 : 9) 702 x 576, approx. 400,000 pixels (4:3)
Audio Compression	Dolby Digital 2ch (AC-3 2ch)
Shooting Modes	Auto, P, Tv, Portrait, Sports, Night Scene, Snow, Beach, Sunset, Spotlight, Fireworks
Shutter Speed Range	1/25—1/500 (movie mode) 1/6—1/500 (low light mode)
Minimum Illumination	Approx. 1.1lx (night mode)
Still Image Recording Specifications	
Still Image Recording	SD/SDHC/SDXC memory card
Still Image Compression	Exif Ver. 2.2 specifications satisfied Compression method: JPEG
Recording Pixels	L 1024 x 768
Shooting Modes	Auto, Program, Portrait, Sports, Night Scene, Snow, Beach, Sunset, Spotlight, Fireworks.
Easy Operations Features	
Battery	Rechargeable Intelligent lithium battery BP 808
Input/Output Terminals	
Video Out Physical Dimensions & Power	AV Cable
Power Supply (rated)	7.4V DC (battery pack), 8.4 V DC (DC in)
Dimensions	Approx. 53 x 59 x 122 mm (2.1 x 2.3 x 4.8 inch)
7 DLP	
	4200 : 1 Contrast
	2500 ANSI Lumen
	Two VGA Input

(2)

[No. 04/2011-12]

No. A2/75/2011.

18th November 2011.

Sealed tenders are invited for the supply of one Server Computer with original operating software, Desktop Computers, accessories to connect ten systems with server, UPS, installation with connectivity to 10 systems and demonstration (as per specifications attached to the Tender Notice) for a total amount of 1,02,000 under “Establishment of UGC-Network Resource Centre-XI Plan”.

The tenders should be superscribed with “Tender No. 04/2011-12, supply of Computers and peripherals under UGC-XI Plan” and addressed to “The Principal, Government Brennen College of Teacher Education, Thalassery-670 101”. Last date for receipt of tender form is 28-12-2011 at 5 p. m. Late tenders will not be entertained. Tender should show the details of cost separately against the items 1 to 6 in the specification. The tenders will be opened at 11.30 a.m. on 29-12-2011, in the presence of such of the tenderers or their authorised representatives who may present at that time.

Intending tenderers may on application to the Principal, Government Brennen College of Teacher Education, Thalassery-670 101, obtain requisite tender form on which tenders should be submitted. The cost of the tender form is 400 + 4% VAT (i.e. 416).

Applications for the tender form should be accompanied by a cash remittance of 416 at the College Office or by Money Order which is the price fixed for a form and which is not refundable under any circumstances. Sale of tender forms will be closed at 2.30 p.m. on 28-12-2011. Drafts, Cheques, Postage Stamps, Postal Orders, etc. will not be accepted towards the cost of tender forms. The tender forms will not be sent by V.P.P. Duplicate tender forms, if any required will be issued at 200 + 4% VAT (i.e. 208) per copy only to those who purchased the original tender forms. Tender forms are not transferable.

Every tender should be accompanied by an EMD @ 1% of the total cost of the article tendered for. EMD may be forwarded by way of Demand Draft payable at State Bank of India, Thalassery Branch in favour of the undersigned. An agreement executed in Kerala Stamp Paper worth 100 is to be submitted along with the tender.

Assembled/Local make articles are not acceptable. The payment will be effected only after the receipt of necessary certificate from the Kerala PWD (Electronics Wing) Authorities.

The Principal reserves herself the right to accept or to reject any or all the tenders without assigning any reason thereof.

തലശ്ശേരി ബ്രണ്ണൻ കോളേജ് ഓഫ് ടീച്ചർ എഡ്യൂക്കേഷനിൽ ഒറിജിനൽ സോഫ്റ്റ്‌വെയറോടുകൂടിയ സെർവർ കമ്പ്യൂട്ടർ, ഡെസ്ക്ടോപ്പ് കമ്പ്യൂട്ടർ, പത്തു കമ്പ്യൂട്ടറുകൾ സെർവറുമായി കണക്ട് ചെയ്യാനുള്ള ആക്സ്സസറീസും യു. പി. എസും സപ്ലൈ ചെയ്ത് ഇൻസ്റ്റാൾ ചെയ്ത് പത്തു സിസ്റ്റം കണക്ട് ചെയ്ത് പൂർണ്ണമായും പ്രവൃത്തിക്കുന്നത് കാണിച്ചുതരാനും (വിശദാംശങ്ങൾ ഇതോടൊപ്പം അടക്കം ചെയ്തിട്ടുണ്ട്) വേണ്ടി മുദ്രവെച്ച ദർഘാസുകൾ ക്ഷണിക്കുന്നു. ഇതിലേക്കായി 1,02,000 (ഒരു ലക്ഷത്തി രണ്ടായിരം രൂപ മാത്രം) യു.ജി.സി പതിനൊന്നാം പദ്ധതിയിലെ “എസ്റ്റാബ്ലിഷ്മെന്റ് ഓഫ് യു.ജി.സി. - നെറ്റ് വർക്ക് റിസോർസ്സ് സെന്റർ” എന്ന ശീർഷകത്തിൽ വകയിരുത്തിയിട്ടുണ്ട്.

ദർഘാസ് കവറിനു പുറത്ത് “ടെണ്ടർ നമ്പർ 04/2011-2012 കമ്പ്യൂട്ടറുകളും അനുബന്ധ സാമഗ്രികളും യു.ജി.സി. XI പ്ലാൻ” എന്നെഴുതി പ്രിൻസിപ്പാൾ, ഗവ. ബ്രണ്ണൻ കോളേജ് ഓഫ് ടീച്ചർ എഡ്യൂക്കേഷൻ, തലശ്ശേരി-670 101 എന്ന വിലാസത്തിൽ അയയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ടെണ്ടറുകൾ സ്വീകരിക്കുന്ന അവസാന തീയതി 28-12-2011-ന് വൈകുന്നേരം 5 മണിവരെയാണ്. താമസിച്ച് ലഭിക്കുന്ന ദർഘാസുകൾ നിരസിക്കുന്നതാണ്. അനുബന്ധമായി വച്ച സ്പെസിഫിക്കേഷനിലെ 1 മുതൽ 6 വരെയുള്ളതിന് പ്രത്യേകം വില കാണിച്ചിരിക്കണം. ലഭിച്ച ടെണ്ടറുകൾ 29-12-2011-ന് രാവിലെ 11.30 മണിക്ക് ടെണ്ടർ നൽകിയവരുടെ അല്ലെങ്കിൽ അധികാരപ്പെടുത്തിയവരുടെ സാന്നിധ്യത്തിൽ തുറക്കുന്നതാണ്.

ടെണ്ടർ ഫോറങ്ങൾ പണമായോ മണി ഓർഡറായോ 416 (വില 400+4% വാറ്റ്) കോളേജ് ഓഫീസിൽ അടച്ചാൽ ലഭിക്കുന്നതാണ്. ടെണ്ടർ ഫോറങ്ങൾ 28-12-2011 ഉച്ചയ്ക്കുശേഷം 2.30 മണിവരെ കോളേജ് ഓഫീസിൽനിന്നും ലഭിക്കുന്നതാണ്. ടെണ്ടർ ഫോറത്തിന്റെ വില യാതൊരു കാരണവശാലും മടക്കിക്കൊടുക്കുന്നതല്ല. ചെക്ക്/ഡി. ഡി./പോസ്റ്റൽ ഓർഡർ തുടങ്ങിയവ ടെണ്ടർ ഫോറത്തിന്റെ വിലയായി സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. ടെണ്ടറിന്റെ കൂടെ സാധനങ്ങളുടെ വിലയുടെ 1% തുക (ഇത് ചുരുങ്ങിയത് 30 ആയിരിക്കണം.) നിരതദ്രവ്യമായി അടയ്ക്കേണ്ടതാണ്. നിരതദ്രവ്യം സ്റ്റേറ്റ് ബാങ്ക് ഓഫ് ഇൻഡ്യയുടെ തലശ്ശേരി ശാഖയിൽ മാറ്റാവുന്ന ഡി. ഡി. ആയിരിക്കണം. കൂടാതെ 100 മുഖവിലയുള്ള മുദ്രപത്രത്തിൽ ഉടമ്പടി ചെയ്യേണ്ടതുമാണ്. നിരതദ്രവ്യവും ഉടമ്പടിയും സമർപ്പിക്കാത്ത ടെണ്ടറുകൾ നിരസിക്കുന്നതാണ്.

യഥാർത്ഥ ടെണ്ടർ ഫോറങ്ങൾ വാങ്ങിയവർക്ക് ആവശ്യമാണെങ്കിൽ 208 (വില 200+4% വാറ്റ്) അധികമായി അടച്ചാൽ ഡ്യൂപ്ലിക്കേറ്റ് ലഭിക്കുന്നതാണ്. ടെണ്ടർ ഫോറങ്ങൾ യാതൊരു കാരണവശാലും കൈമാറ്റം ചെയ്യാൻ പാടില്ല. അസ്സംബിൾഡ് ഉപകരണങ്ങൾ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല.

വിതരണം ചെയ്ത സാധനങ്ങളുടെ വില ലഭിക്കണമെങ്കിൽ പി. ഡബ്ല്യു. ഡി. ഇലക്ട്രോണിക് വകുപ്പിന്റെ പരിശോധനാ റിപ്പോർട്ട് ലഭിക്കേണ്ടതാണ്. ഏതെങ്കിലുമോ അല്ലെങ്കിൽ മുഴുവനായോ ടെണ്ടറുകൾ സ്വീകരിക്കുന്നതിനും നിരസിക്കുന്നതിനുമുള്ള പൂർണ്ണ അധികാരം പ്രിൻസിപ്പാളിൽ നിക്ഷിപ്തമാണ്.

DETAILS OF ITEMS	
Sl. No.	Item with Specification
(1)	(2)
1	Computer servers ISI certified system with Intel Xenon X3430 Quad core processor 2.4 GHz or better with 8 MB L3 cache or better, 3400 series or equivalent OEM Motherboard, Four port Raid controller for RAID0/1, 4 GB RAM, 500 GB HDD, DVD Writer, Speaker, 18.5" TFT Monitor, Optical Mouse, 101 Keys Key board 3 year on site warranty, Licensed version of latest antivirus with 1 year validity
2	Operating system: (Optional) Windows server 2008, 32 bit standard with media
3	UPS 800 VA VAH 400, Back up UPS
4	Desktop Computer with original pre loaded operating system (windows 7 professional) with media, Intel core 2 duo or higher processor, 2 GB RAM, 500 GB HDD, DVD Writer, Speaker, 18.5" TFT Monitor, 3 year on site warranty Licensed version of latest antivirus
5	UPS 650 VA, VAH 108
6 (i)	Supply and installation of 24 port 10/100 Mbps unmanaged rack mountable switch. (Make D-link/Krone/Cisco)
(ii)	Supply and installation 6 U Floor mounted rack with front glass door and rear Ms. doors 1 set of vertical AC distribution box and cooling fan.
(iii)	Supply and fixing of Rack mountable, CAT-6, 24 port modular jack panels with required terminations (Make D-link. krone)
(iv)	Supply and fixing of horizontal cable managers
(v)	Supply and fixing of ISI marked 40mm casing 'n' capping (Preferred Make: Precision/Modi)
(vi)	Supplying and fixing of ISI marked 25mm casing 'n' capping including the cost of accessories (Preferred Make: Precision/ Modi)
(vii)	Supply and drawing of E Cat 6 cable through the fixed casing 'n' capping (Make D-Link/Krone)
(viii)	Supply and fixing of E Cat 6 Information outlet with spring shuttered face plate including the cost of surface mountable box. (Make D-Link/Krone)
(ix)	Supply of 1 Mtr. Factory crimped double ended CAT-6 mounting patch cord (Make D-Link/Krone)

(1)	(2)
(x)	Supply of 2 Mtr. Factory crimped double ended CAT-6 mounting patch cord (Make D-Link/Krone)
(xi)	Testing and Configuring Computers with LAN

Government Brennen College
of Teacher Education,
Thalassery.

(Sd.)
Principal.

SHORT TENDER NOTICE

No. A1/559/2011.

31st October 2011.

Sealed tenders are invited for the supply of the following stores to G. P. M. Government College, Manjeshwar.

Sl. No.	Item	Qty (Nos.)
1	DLP Projector, Resolution : XGA (1024 x 768), 3000 ANSI Lumens or more, Contrast ratio : 3000:1 or more Aspect ratio : 4:3, 16:9	4
2	1 KVA UPS connected with 2 Nos. 130 AH Tubular Batteries	4
3	5 KVA UPS connected with 10 Nos. 130 AH Tubular Batteries	1
4	Laser Printer A3 size	1
5	Laser Printer A4 size	4
6	Pen drive (4GB)	4
7	Desktop PC	5

The tenders should be superscribed "Tender for supply of Equipments—UGC Addl. Assistance" and addressed to the Principal, GPM Government College, Manjeshwar, Manjeshwar P.O., Kasaragod District, Kerala, Pin-671 323. Last date for receipt of tender is 27-12-2011, 2.30 p. m. Late tenders will not be accepted. The tenders will be opened at 3 p. m. on 27-12-2011, in the presence of such of the tenderers or their authorised representatives who may be present at that time.

Intending tenderers may on application to the Principal, GPM Government College, Manjeshwar obtain the requisite tender forms in which the tenders should be submitted. Application for the tender form should be accompanied by a cash remittance of 1,560 which is the price fixed for a form and which is not refundable under any circumstances. The tender forms are not transferable. Sale of tender forms will be closed at 2 p. m. on 27-12-2011. Cheques, Postage Stamps, Demand Drafts etc. will not be accepted towards the cost of forms, nor will the forms be sent per V.P.P. Duplicate tender forms if required will be issued at 832 per copy. Those who wish to get the tender forms by post should remit an additional amount of 35.

Tenders should be accompanied by an EMD @ 1% of quoted amount and a preliminary agreement in Kerala Stamp Paper of value 100. Detailed specifications will be supplied along with the tender forms. More details can be had from the office on any working days.

മഞ്ചേശ്വരം ജി. പി. എം. ഗവൺമെന്റ് കോളേജിലേക്ക് താഴെ പറയുന്ന ഉപകരണങ്ങൾ വിതരണം ചെയ്യുന്നതിനായി മുദ്രവച്ച ദർഘാസുകൾ ക്ഷണിക്കുന്നു.

ക്രമ നമ്പർ	വിവരണം	എണ്ണം
1	ഡി. എൽ.പി. പ്രൊജക്ടർ റസലൂഷൻ : എക്സ്. ജി. എ. (1024 X 768), 3000 എ. എൻ. എസ്. ഐ. ലുമൻസ് അല്ലെങ്കിൽ അധികം കോണ്ട്രാസ്റ്റ് റേഷ്യോ : 3000 :1 അല്ലെങ്കിൽ അധികം. ആസ്പക്റ്റ് റേഷ്യോ : 4:3, 16:9	4
2	1 കെ. വി. എ. യു. പി. എസ്. രണ്ട് 130 എ.എച്ച്. ട്യൂബുലർ ബാറ്ററിയുമായി ഘടിപ്പിച്ചത്	4
3	5 കെ. വി. എ. യു. പി. എസ്. പത്ത് 130 എ.എച്ച്. ട്യൂബുലർ ബാറ്ററിയുമായി ഘടിപ്പിച്ചത്	1
4	ലേസർ പ്രിന്റർ എ3 സൈസ്	1
5	ലേസർ പ്രിന്റർ എ4 സൈസ്	4
6	പെൻ ഡ്രൈവ് 4 ജി ബി	4
7	ഡസ്ക് ടോപ്പ് പി സി	5

ദർഘാസ് അടക്കം ചെയ്ത കവറിനു പുറത്ത് "യു.ജി.സി. അഡീഷണൽ അസിസ്റ്റൻസ്-വിവിധ ഉപകരണങ്ങൾ വിതരണം ചെയ്യാനുള്ള ദർഘാസ്" എന്നെഴുതി പ്രിൻസിപ്പാൾ, ജി. പി. എം. ഗവ. കോളേജ്, മഞ്ചേശ്വരം, മഞ്ചേശ്വരം പി.ഒ., കസറഗോഡ് ജില്ല, കേരള, പിൻ-671 323 എന്ന വിലാസത്തിൽ അയയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ദർഘാസുകൾ സ്വീകരിക്കുന്ന അവസാന ദിവസം 27-12-2011, 2.30 മണി. വൈകി ലഭിക്കുന്ന ദർഘാസുകൾ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. ദർഘാസുകൾ 27-12-2011 ഉച്ചക്ക് 3 മണിക്ക് അപ്പോൾ സന്നിഹിതരായിരിക്കുന്ന കരാറുകാരുടെയോ അവരുടെ അംഗീകൃത ഏജന്റിന്റെയോ സാന്നിധ്യത്തിൽ തുറക്കുന്നതാണ്. താൽപര്യമുള്ളവർ ദർഘാസ് ഫോറത്തിനായി പ്രിൻസിപ്പാൾ, ജി. പി. എം. ഗവൺമെന്റ് കോളേജ്, മഞ്ചേശ്വരം എന്ന വിലാസത്തിൽ അപേക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്. അപേക്ഷാ ഫോറത്തോടൊപ്പം ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വിലയായി 1,560 പണമായി അടയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില തിരിച്ചുനൽകുന്നതല്ല. ദർഘാസ് ഫോറം കൈമാറ്റം ചെയ്യാൻ പാടുള്ളതല്ല. ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വിൽപന 27-12-2011 ഉച്ചക്ക് 2 മണിക്ക് അവസാനിക്കും. ഫോറത്തിന്റെ വിലയായി ചെക്ക്, പോസ്റ്റേജ് സ്റ്റാമ്പ്, ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ് എന്നിവ സ്വീകരിക്കുകയോ ഫോറം വി.പി.പി. ആയി അയയ്ക്കുകയോ ചെയ്യുന്നതല്ല. തപാൽമാർഗ്ഗം ഫോറം ആവശ്യമുള്ളവർ ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില കൂടാതെ 35 അധികമായി അടയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ഡ്യൂപ്ലിക്കേറ്റ് ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില 832 ആണ്. ദർഘാസിനോടൊപ്പം കാട്ട് ചെയ്ത തുകയുടെ 1% വരുന്ന സംഖ്യയ്ക്കുള്ള തുക നിരതദ്രവ്യവും, 100-ന്റെ കേരള മുദ്രകടലാസിൽ പ്രാഥമിക എഗ്രിമെന്റും വെക്കേണ്ടതാണ്. വിതരണം ചെയ്യേണ്ട സാധനങ്ങളുടെ വിശദവിവരങ്ങൾ ദർഘാസ് ഫോറത്തോടൊപ്പം ലഭിക്കുന്നതാണ്. കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ എല്ലാ പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിലും ഓഫീസിൽ നിന്നും ലഭ്യമാണ്.

Govinda Pai Memorial
Government College,
Manjeshwaram.

(Sd.)
Principal.